



**MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
COMANDO MILITAR DO SUDESTE
COMANDO DA 2ª REGIÃO MILITAR
(Cmdo das Armas Prov PR/1890)
“REGIÃO DAS BANDEIRAS”**

EDITAL DE CONVOCAÇÃO OF Tmpr-SMR/2 Nº 002 , DE 30 DE JULHO DE 2007

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

SERVIÇO TÉCNICO TEMPORÁRIO

O Comandante da 2ª Região Militar, no uso de suas atribuições, divulga e estabelece normas específicas para abertura das inscrições e a realização do processo seletivo para convocação de profissionais de nível superior integrantes das áreas e habilitações de interesse do Exército, exceto Médicos, Farmacêuticos, Dentistas e Veterinários (MFDV), para o exercício de atividades técnicas especializadas no âmbito do Exército Brasileiro os quais serão incorporados na situação de Aspirantes-a-Oficial (Asp Of) da reserva de 2ª classe, nos termos da Lei 4.375, de 17 Ago 64 – Lei do Serviço Militar e seus regulamentos, Decreto nº 4.502, de 09 Dez 02 – Regulamento para o Corpo de Oficiais da Reserva do Exército – R 68, Portaria nº 12-DGP, de 23 Jan 07 – Instruções Complementares para o Serviço Militar Inicial no Exército em 2008 (ICC-2008), Portaria nº 462 – Gabinete Comandante do Exército, de 21 Ago 03 - Instruções Gerais para a Convocação, os Estágios, as Prorrogações de Tempo de Serviço, as Promoções e o Licenciamento dos Integrantes da Reserva de 2ª Classe (IG 10-68), Portaria nº 187 – DGP, de 05 Out 06 – Normas Técnicas para Inscrição, Seleção, Convocação, Distribuição e Prestação do Serviço Militar Temporário para Oficiais e Sargentos (NT-09 – DSM), Portaria nº 188 – DGP, de 22 Ago 06 – Áreas e Habilitações Técnicas de Interesse do Exército Destinadas a Oficiais e Sargentos do Serviço Técnico Temporário (SvTT), bem como nas normas contidas neste Edital.

1 – DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 – As convocações serão autorizadas pelo Comandante da 2ª Região Militar e realizadas na própria Organização Militar (OM) onde existir previsão de vagas em Quadro de Cargos Previstos (QCP), após Seleção realizada pelas Comissões de Seleções Especiais das Guarnições, sob a coordenação da 2ª Região Militar, por um período de 12 (doze) meses e prorrogável conforme Legislação específica da Força.

1.2 – O exercício das atividades dos convocados dar-se-á nas OM das Guarnições onde foram realizados os processos seletivos, não sendo possível o aproveitamento de candidatos de uma Guarnição em outra.

1.3 – Os convocados, após selecionados, serão incorporados nas OM, na situação de Aspirantes-a-Oficial da reserva de 2ª classe.

1.4 – Os voluntários Oficiais da Reserva de 2ª Classe ou não remunerados (inclusive das Forças Auxiliares), de qualquer Quadro ou Corpo, serão incorporados no posto em que se encontrarem.

1.5 – A previsão de vagas para as áreas e habilitações técnicas de interesse do Exército será divulgada

em data oportuna no site www.2rm.eb.mil.br, podendo o quantitativo divulgado ser acrescido ou reduzido dentro de cada área, de acordo com as necessidades das OM, até a data da convocação (28 Fev 08), pela disponibilidade de vagas nos QCP e da deliberação do Comandante da 2ª Região Militar quanto ao seu preenchimento.

1.6 - Sempre que as disponibilidades de voluntários excederem às necessidades para o preenchimento dos QCP das OM, terão prioridade de incorporação, satisfeitas as condições de seleção os candidatos cujos perfis técnico-profissional e pessoal mais se adequem às necessidades do serviço, segundo avaliação feita pelo Comandante da 2ª Região Militar, baseando-se nos resultados obtidos no processo seletivo

1.7 – O processo seletivo será constituído das seguintes etapas:

- a. Inscrição
- b. Seleção
 - 1) Conferência de documentação;
 - 2) Análise de currículo;
 - 3) Inspeção de Saúde – de caráter eliminatório;
 - 4) Exame de Aptidão Física – de caráter eliminatório;
 - 5) Entrevistas e avaliação de conhecimento e prática.

1.8 – Após a análise de currículos e a definição por parte da Administração Militar sobre as vagas que serão preenchidas, serão chamados para as fases de inspeção de saúde, exame de aptidão física e entrevista, avaliação de conhecimento e prática uma quantidade de até 5 (cinco) candidatos por vaga.

2. ATRIBUIÇÕES

2.1 - O Estágio de Serviço Técnico (EST) visa preencher, em tempo de paz, os claros de Oficiais Subalternos de Carreira do Quadro de Engenheiros Militares (QEM), do Quadro Complementar de Oficiais (QCO) e do Serviço de Assistência Religiosa de Exército (SAREx), existentes nos QCP das OM para aplicação de seus conhecimentos técnico-profissionais, atividades militares como serviço de escala, exercícios no terreno e outras cujo desempenho caiba ao Oficial Subalterno.

2.2 - Os Oficiais Técnicos Temporários (OTT) estarão sujeitos, no que for aplicável, a todas as leis e regulamentos militares.

3. INSCRIÇÃO

3.1 - O EST pode ser realizado em caráter voluntário por Asp Of e Oficiais R/2, reservistas de 1ª ou 2ª categoria, homens dispensados de prestar o Serviço Militar Inicial e mulheres.

3.2 - Os candidatos ao EST deverão pertencer a categorias profissionais de nível Superior integrantes das Áreas e Habilitações Técnicas de Interesse do Exército, destinadas a Oficiais do Serviço Técnico Temporário, exceto MFDV (Anexo “G”).

3.3 – O candidato deverá atender os seguintes requisitos para a inscrição no processo seletivo:

- a. Ser voluntário;
- b. Ser brasileiro nato;
- c. Ter concluído com aproveitamento, até a data da inscrição, em instituição de ensino superior, o curso de graduação em área ou subárea de atividade objeto do processo seletivo, que o habilite ao exercício da profissão, e seja reconhecido por órgão criado por lei federal, controlador do exercício profissional; o curso e a instituição de ensino superior devem ser reconhecidos oficialmente pelo Ministério da Educação, na forma da legislação federal que regula a matéria;
- d. Ter nascido a partir de 01 de janeiro de 1971;
- e. Se militar da ativa, não estar cumprindo Serviço Militar Inicial e não ser Oficial ou Sargento de carreira ou Praça Estabilizada. Se praça, estar classificado, no mínimo, no comportamento Bom e possuir parecer favorável assinado por seu Comandante, Chefe ou Diretor para participar da Seleção;
- f. Se reservista, ter sido licenciado e excluído da última OM em que serviu estando classificado, no mínimo, no comportamento "Bom";
- g. Não ter sido considerado isento do Serviço Militar, seja por licenciamento e exclusão de OM a bem da disciplina, seja por incapacidade física ou mental definitiva ("Incapaz C");

- h. Estar em dia com suas obrigações perante o Serviço Militar e a Justiça Eleitoral;
- i. Não ter sido condenado nem estar respondendo a processo (**sub judice**) perante a justiça criminal, comum ou militar, seja na esfera federal ou estadual;
- j. Ser possuidor de bons antecedentes e predicados morais que o recomendem ao ingresso nas Forças Armadas.

3.4 – Para os candidatos ao Capelão Militar deverão ainda preencher os seguintes requisitos:

- a. Ser sacerdote (padre católico romano) ou pastor evangélico;
- b. Ter curso de formação teológica regular de nível universitário, reconhecido pela autoridade eclesiástica de sua religião; e
- c. Ter consentimento expresso da autoridade eclesiástica da respectiva religião.

3.5 – No ato da inscrição os candidatos deverão entregar dos seguintes documentos:

a. Declaração de Voluntariado e Compromisso para Prestação do Serviço Militar Temporário por um período mínimo de 12 (doze) meses, cujo modelo encontra-se no Anexo “A”, devidamente com firma reconhecida;

b. Declaração de Tempo de Serviço Público Anterior à Convocação, cujo modelo encontra-se no Anexo “B”, devidamente com firma reconhecida;

c. Cópia autenticada da Carteira de identidade, CPF e Título de Eleitor;

d. Cópia autenticada e original da Carta Patente, Certidão de Situação Militar, Certificado de Reservista ou Certificado de Dispensa de Incorporação;

e. Currículo profissional, incluindo cópias autenticadas dos Diplomas e Certificados dos Cursos e Estágios realizados;

f. Cópia autenticada do Certidão de nascimento ou, quando for o caso, de casamento;

g. Comprovante de dependentes, quando for o caso;

h. Comprovante de Residência;

i. Registro em entidades profissionais de classe (CREA, OAB, CRC etc).

j. Consentimento expresso de autoridade eclesiástica competente (para o SAREx);

k. Aos candidatos reservistas uma cópia autenticada dos assentamentos militares correspondentes ao tempo de serviço militar anteriormente prestado;

l. Aos candidatos civis e militares que possuam Tempo de Serviço Público, uma cópia autenticada da Certidão de Tempo de Serviço Público prestado em órgão público federal, estadual ou municipal;

m. Apresentação de cópia autenticada do Diploma ou Certificado de Conclusão de Curso de nível Superior reconhecido pelo Ministério da Educação, referente à habilitação exigida para o cargo a que se candidate. Caso o candidato já tenha concluído o Curso e ainda não disponha do Diploma ou Certificado, será aceita uma Declaração, devidamente com firma reconhecida, expedida pelo estabelecimento de ensino, atestando que realmente o candidato concluiu o Curso na especialidade para a qual se apresentou como voluntário;

n. se do sexo feminino, Declaração, conforme Anexo “C”, de não se apresentar grávida para a realização do exame de aptidão física, a ser aplicado no processo seletivo como também na futura convocação para o EST, devido à incompatibilidade desse estado com os exercícios e atividades militares a serem desenvolvidos. Tal medida visa, tão somente, à preservação da integridade da gestante.

o. os candidatos servidores ou empregados públicos de qualquer dos entes da Administração Pública direta, indireta, autarquia ou fundacional, deverão se desligar dos respectivos órgãos a partir da data da incorporação (29 Fev 08).

3.6 – Não serão aceitos pedidos de inscrições por via postal, fax ou correio eletrônico.

3.7 – A falta de qualquer dos documentos exigidos para a inscrição é fato impeditivo de sua consecução.

3.8 – Será excluído do processo seletivo o candidato que faltar ou atrasar-se para qualquer das atividades programadas do processo seletivo, não se admitindo 2ª chamada para nenhuma etapa.

3.9 - As informações prestadas pelo candidato são de sua inteira responsabilidade, competindo ao Comando da 2ª Região Militar o direito de excluir do processo seletivo aquele que o preencher com

dados incorretos ou incompletos, bem como se constatado, posteriormente, que os dados informados são inverídicos ou, ainda, que o candidato tenha efetivado mais de um Pedido de Inscrição para concorrer a diferentes áreas de convocação.

3.10 – O pedido de inscrição dos candidatos será efetuado centralizadamente, pelo próprio candidato, no período compreendido entre os dias 06 de agosto e 31 de outubro de 2007:

- na cidade de São Paulo, no Comando da 2ª Região Militar – Av Sgt Mario Kozel Filho, nº 222, Ibirapuera (Serviço Militar Regional/2); e

3.11 – Os locais e datas das etapas subseqüentes à inscrição serão informadas pelas CSE aos candidatos.

4. INSPEÇÃO DE SAÚDE

4.1 – É de caráter eliminatório e será realizada em 2 (duas) etapas (EBST).

4.2 - Os locais e datas para realização da Inspeção de Saúde serão designados pela Comissão de Seleção Especial (CSE), sob coordenação da respectiva RM.

4.3 - Para a Inspeção de Saúde (IS), o candidato deverá apresentar os resultados dos exames complementares abaixo listados, cuja realização será de sua responsabilidade e ônus, todos datados de, no máximo, até 01 (um) mês antes do dia previsto para a IS:

- a. radiografia de campos pleuro-pulmonares;
- b. sorologia para Lues e HIV;
- c. reação de Machado-Guerreiro;
- d. hemograma completo, coagulograma e VHS;
- e. grupo sanguíneo e fator Rh;
- f. parasitológico de fezes;
- g. sumário de urina;
- h. eletrocardiograma em repouso;
- i. eletroencefalograma;
- j. perfil imunológico para hepatites virais;
- l. parecer oftalmológico (acuidade visual com e sem correção, refração, biomicroscopia, fundo de olho, tonometria, motilidade e senso cromático);
- m. glicemia de jejum;
- n. uréia e creatinina;

4.4 - O candidato com deficiência visual compatível com o Serviço Militar deverá apresentar-se para a IS portando a receita médica e a correção prescrita.

4.5 - As causas de incapacidade física, por motivo de saúde, para a convocação para o Serviço Militar Temporário, são as previstas na Portaria nº 187 – DGP, de 05 Out 06 – Normas Técnicas para Inscrição, Seleção, Convocação, Distribuição e Prestação do Serviço Militar Temporário para Oficiais e Sargentos (NT-09 – DSM).

4.6 - A existência de tatuagem no corpo do candidato que afete a honra pessoal, o pundonor militar ou o decoro exigido aos integrantes das Forças Armadas, conforme previsto no Estatuto dos Militares, configura-se em motivo para eliminação do candidato, tais como, por exemplo, as que apresentem símbolos e/ou inscrições alusivos a: ideologias terroristas ou extremistas, contrárias às instituições democráticas ou que preguem a violência e a criminalidade; discriminação ou preconceitos de raça, credo, sexo ou origem; idéias ou atos libidinosos; idéias ou atos ofensivos às Forças Armadas. Também será considerado como motivo para eliminação a tatuagem aplicada em extensa área do corpo, que possa vir a prejudicar os padrões de apresentação pessoal e de uso de uniformes exigidos nas instituições militares.

4.7 - O candidato julgado incapaz poderá requerer Inspeção de Saúde em Grau de Recurso (ISGR), dentro do prazo de 48 (quarenta e oito) horas, a contar da data da divulgação do resultado da inspeção pela respectiva guarnição de exame.

4.8 - Não haverá segunda chamada para a IS, nem para a ISGR.

4.9 - O candidato será considerado desistente e eliminado da seleção se, mesmo por motivo de força maior:

- a. faltar à Inspeção de Saúde (IS) ou à Inspeção de Saúde em Grau de Recurso (ISGR);
- b. não apresentar os laudos dos exames complementares, no todo ou em parte, por ocasião da IS ou da ISGR; e
- c. não concluir a Inspeção de Saúde ou a Inspeção de Saúde em Grau de Recurso.

4.10 - O candidato convocado será submetido à revisão médica, pelo Médico da OM, antes de ser incorporado.

5. EXAME DE APTIDÃO FÍSICA

5.1 - O Exame de Aptidão Física possui caráter eliminatório.

5.2 - Os candidatos considerados aptos na Inspeção de Saúde serão submetidos ao Exame de Aptidão Física. O estado de gravidez deverá ser, obrigatoriamente, comunicado pela candidata ao Chefe da Comissão de Aplicação do Exame de Aptidão Física. Problemas decorrentes da não comunicação serão da responsabilidade exclusiva da candidata.

5.3 - O candidato realizará o Exame de Aptidão Física no local, datas e horários designados pela Comissão de Seleção Especial (CSE), sob coordenação da respectiva RM. Não haverá a possibilidade de realização de uma segunda chamada.

5.4 - A aptidão física será expressa pelo conceito Apto ou Inapto, conforme as condições de execução e índices mínimos discriminados a seguir:

a. Para candidatos:

1) As tarefas estabelecidas para o Exame de Aptidão Física serão realizadas em movimentos seqüenciais padronizados, de forma ininterrupta:

a) flexão de braços sobre o solo, sem limite de tempo:

- traje esportivo;

- posição inicial: o candidato deverá tomar a posição com apoio de frente sobre o solo, braços e pernas estendidos; e

- execução: o candidato deverá realizar sucessivas flexões de braço, sem qualquer interrupção, no seu ritmo próprio, retornando à posição inicial, sem que o tronco e os joelhos toquem no solo, devendo a linha dos cotovelos ultrapassar o plano superior das costas.

b) abdominal supra, sem limite de tempo:

- traje esportivo;

- posição inicial: o candidato deverá tomar a posição deitado em decúbito dorsal, joelhos flexionados, pés apoiados no solo, calcanhares próximos aos glúteos, braços cruzados sobre o peito, de forma que as mãos encostem no ombro oposto (mão esquerda no ombro direito e vice-versa). O avaliador deverá colocar-se ao lado do avaliado, posicionando os dedos de sua mão espalmada, perpendicularmente, sob o tronco do mesmo a uma distância de quatro dedos de sua axila, tangenciando o limite inferior da escápula (omoplata). Esta posição deverá ser mantida durante toda a realização do exercício; e

- execução: o candidato deverá realizar a flexão abdominal até que as escápulas percam o contato com a mão do avaliador e retornar à posição inicial, quando será completada uma repetição. Cada candidato deverá executar o número máximo de flexões abdominais sucessivas, no seu ritmo próprio, sem interrupção do movimento e sem limite de tempo, não podendo retirar os quadris do solo e nem obter impulso com os braços ao afastá-los do tronco.

c) corrida livre, no tempo de doze minutos:

- traje esportivo, sendo permitida a utilização de qualquer tipo de tênis e a retirada da camiseta;

- local: em pista ou circuito de piso regular e plano; e

- execução: partindo da posição inicial de pé, o candidato deverá correr ou andar no tempo de 12 (doze) minutos, podendo haver ou não interrupções ou modificações do ritmo de corrida,

sendo proibido acompanhar o executante para ajudá-lo, por quem quer que seja e em qualquer momento da prova, admitindo-se eventuais paradas ou a execução de trechos em marcha.

2) As tarefas serão realizadas em dois dias consecutivos e na ordem abaixo especificada, estabelecendo-se os seguintes índices mínimos:

1º dia		2º dia
Flexão de Braços	Abdominal Supra	Corrida (12 min)
10 (dez)	20 (vinte)	1.800 (mil e oitocentos) metros

b. Para candidatas:

1) As tarefas estabelecidas para o Exame de Aptidão Física serão realizadas em movimentos seqüenciais padronizados, de forma ininterrupta:

a) flexão de braços sobre o solo, sem limite de tempo:

- traje esportivo;
- posição inicial: a candidata deverá tomar a posição com apoio de frente sobre o solo, utilizando-se das mãos e dos joelhos, mantendo os cotovelos estendidos e joelhos unidos; e
- execução: a candidata deverá flexionar e estender os cotovelos, realizando sucessivas flexões de braço, sem qualquer interrupção, no seu ritmo próprio, retornando à posição inicial, mantendo o apoio dos joelhos no solo, devendo a linha dos cotovelos ultrapassar o plano superior das costas.

b) abdominal supra, sem limite de tempo:

- traje esportivo;
- posição inicial: a candidata deverá tomar a posição deitado em decúbito dorsal, joelhos flexionados, pés apoiados no solo, calcanhares próximos aos glúteos, braços cruzados sobre o peito, de forma que as mãos encostem no ombro oposto (mão esquerda no ombro direito e vice-versa). O(A) avaliador(a) deverá colocar-se ao lado da avaliada, posicionando os dedos de sua mão espalmada, perpendicularmente, sob o tronco da mesma a uma distância de quatro dedos de sua axila, tangenciando o limite inferior da escápula (omoplata). Esta posição deverá ser mantida durante toda a realização do exercício; e
- execução: a candidata deverá realizar a flexão abdominal até que as escápulas percam o contato com a mão do(a) avaliador(a) e retornar à posição inicial, quando será completada uma repetição. Cada candidata deverá executar o número máximo de flexões abdominais sucessivas, no seu ritmo próprio, sem interrupção do movimento e sem limite de tempo, não podendo retirar os quadris do solo e nem obter impulso com os braços ao afastá-los do tronco.

c) corrida livre, no tempo de doze minutos:

- traje esportivo, sendo permitida a utilização de qualquer tipo de tênis;
- local: em pista ou circuito de piso regular e plano; e
- execução: partindo da posição inicial de pé, a candidata deverá correr ou andar no tempo de 12 (doze) minutos, podendo haver ou não interrupções ou modificações do ritmo de corrida, sendo proibido acompanhar a executante para ajudá-la, por quem quer que seja e em qualquer momento da prova, admitindo-se eventuais paradas ou a execução de trechos em marcha.

2) As tarefas serão realizadas em dois dias consecutivos e na ordem abaixo especificada, estabelecendo-se os seguintes índices mínimos:

1º dia		2º dia
Flexão de Braços	Abdominal Supra	Corrida (12 min)
06 (seis)	14 (quatorze)	1.600 (mil e seiscentos) metros

5.5 - Durante a realização do Exame de Aptidão Física será permitido executar 02 (duas) tentativas em cada uma das tarefas, com intervalos de 01(uma) hora para descanso, excetuando-se a tarefa de corrida de 12 (doze) minutos, que deverá ser realizada com intervalo mínimo de 01(um) dia.

5.6 - O candidato reprovado, mesmo após as duas tentativas, em qualquer uma das provas, terá direito a uma última tentativa, em dia determinado pela Comissão de Aplicação do Exame de Aptidão Física, não podendo ultrapassar o último dia previsto para a realização da seleção. Para tal, o candidato deverá solicitar a realização de um novo Exame de Aptidão Física ao Chefe da referida comissão.

5.7 - O candidato que faltar ao Exame de Aptidão Física, que não vier a completá-lo, ou que chegar após o início da prova, mesmo que por motivo de força maior, será considerado desistente e eliminado da seleção.

6. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

6.1 – O Serviço Técnico Temporário (SvTT), prestado sob a forma do EST e de prorrogações de tempo de serviço, não poderá ser cumulativo com qualquer cargo, emprego ou função pública, ainda que da administração pública indireta.

6.2 – As despesas decorrentes da participação em todas as etapas do processo seletivo de que trata este Edital correrão por conta dos candidatos.

6.3 - A aprovação no processo seletivo assegurará apenas a expectativa de direito à designação e incorporação, ficando a concretização desses atos condicionada à existência de vaga.

6.4 – Todos os convocados deverão realizar a 1ª e a 2ª Fase do EST, que iniciar-se-á em 29 Fev 08, nas seguintes condições:

a. 1ª Fase: destinada à absorção de conhecimentos relativos à Instrução Individual Básica (IIB), com duração de 45 (quarenta e cinco) dias, sendo realizada, obrigatoriamente em OFOR ou em Unidade de tropa; e

b. 2ª Fase: destinada à aplicação de conhecimentos técnico-profissionais e realizada nas OM para as quais os estagiários tenham sido convocados.

6.5 – O presente processo seletivo visa somente à seleção de profissionais de nível superior integrantes das áreas e habilitações de interesse do Exército, exceto MFDV, para o exercício de atividades técnicas especializadas no âmbito do Exército Brasileiro para o ano de 2008.

6.6 - Não fica assegurado aos Oficiais Técnicos Temporários (OTT) o retorno ao emprego anterior quando do seu licenciamento, haja vista a voluntariedade da prestação do SvTT.

6.7 - Os Oficiais Técnicos Temporários (OTT) são militares cuja permanência é transitória e, portanto, não podem adquirir estabilidade.

6.8 – Os critérios para a análise e avaliação do currículo constam do Anexo “E”.

6.9 – Os conhecimentos técnicos serão avaliados segundo a relação de assuntos constantes no Anexo “H”.

6.10 - Os candidatos que não forem convocados para o EST, poderão retirar os seus currículos nos locais designados pela CSE até o dia 30 Mar 08. Os documentos não retirados até a data prevista serão destruídos.

6.11 – A seleção para o EST, poderá ser revogada, a qualquer momento, por conveniência administrativa.

6.12 – O candidato voluntário concorrerá à convocação na Guarnição onde realizar a seleção.

6.11 - Os casos omissos serão resolvidos, em qualquer fase do processo, pelo Serviço Militar Regional/2

Gen Div SERGIO LUIZ VAZ DA SILVA
Comandante da 2ª Região Militar

ANEXO "A" AO EDITAL DE CONVOCAÇÃO OF Tmpr-SMR/2 N° 002 , DE 30 DE JULHO DE 2007 - DECLARAÇÃO DE VOLUNTARIADO E COMPROMISSO PARA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO MILITAR TEMPORÁRIO

**MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
COMANDO MILITAR DO SUDESTE
COMANDO DA 2ª REGIÃO MILITAR
(Cmdo das Armas Prov PR/1890)
"REGIÃO DAS BANDEIRAS"**

DECLARAÇÃO DE VOLUNTARIADO E COMPROMISSO PARA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO MILITAR TEMPORÁRIO

Eu, _____ (nome completo), Idt n° _____, CPF n° _____, nascido aos ___ dias do mês de _____ de _____, filho de _____ e de _____, declaro que sou voluntário (a) à convocação pelo período de 01 (um) ano, como Oficial, para o Serviço Militar Temporário, sujeitando-me, se for aceito (a), a todos os deveres e obrigações militares previstos na legislação em vigor, e conhecedor que poderei obter, dependendo da existência de vagas e do meu desempenho profissional, prorrogações anuais, não ultrapassando o período de sete anos, contado, para isso, todo o tempo que tenha de serviço público.

(Local e data)

Assinatura do(a) voluntário(a)
(Reconhecer firma)

ANEXO "B" AO EDITAL DE CONVOCAÇÃO OF TMPR-SMR/2 N° 002 , DE 30 DE JULHO DE 2007 - DECLARAÇÃO DE TEMPO DE SERVIÇO PÚBLICO ANTERIOR À CONVOCAÇÃO

**MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
COMANDO MILITAR DO SUDESTE
COMANDO DA 2ª REGIÃO MILITAR
(Cmdo das Armas Prov PR/1890)
"REGIÃO DAS BANDEIRAS"**

DECLARAÇÃO DE TEMPO DE SERVIÇO PÚBLICO ANTERIOR À CONVOCAÇÃO

Eu, _____ (nome completo), Idt n° _____, CPF n° _____, nascido aos ____ dias do mês de _____ de _____, filho de _____ e de _____, declaro, sob as penas da lei, para fim de comprovação junto à 2ª Região Militar, que (posso _____ anos, _____ meses, _____ dias de) (não possuo) tempo de serviço prestado a órgão público, seja ele constante da administração direta, indireta, autárquica ou fundacional de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal, dos Territórios e dos Municípios, anterior a minha convocação como Oficial Temporário, que possa ser averbado na contagem total de meu tempo de serviço.

(Local e data)

Assinatura do(a) voluntário(a)
(Reconhecer firma)

ANEXO "C" AO EDITAL DE CONVOCAÇÃO OF Tmpr-SMR/2 N° 002 , DE 30 DE JULHO DE 2007 - DECLARAÇÃO PRESTADA POR CANDIDATA AO SERVIÇO MILITAR TEMPORÁRIO

**MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
COMANDO MILITAR DO SUDESTE
COMANDO DA 2ª REGIÃO MILITAR
(Cmdo das Armas Prov PR/1890)
"REGIÃO DAS BANDEIRAS"**

DECLARAÇÃO PRESTADA POR CANDIDATA AO SERVIÇO MILITAR TEMPORÁRIO

Eu, _____ (nome completo), Idt n° _____, CPF n° _____, nascido aos ___ dias do mês de _____ de _____, filho de _____ e de _____, para efeito de seleção e convocação para o Estágio de Serviço Técnico (EST), declaro que fui alertada e tomei ciência de que o estado de gravidez impossibilita tanto a minha participação no processo seletivo como também na futura convocação, em virtude, respectivamente, dos riscos decorrentes do Exame de Aptidão Física e das atividades militares a serem desenvolvidas, posteriormente, na prestação do Serviço Militar Temporário.

(Local e data)

Assinatura do(a) voluntário(a)
(Reconhecer firma)

ANEXO "D" AO EDITAL DE CONVOCAÇÃO OF TMPR-SMR/2 N° 002 , DE 30 DE JULHO DE 2007 – FICHA DE AVALIAÇÃO DE CURRÍCULO

FICHA DE AVALIAÇÃO DE CURRÍCULO

NOME _____ Nr _____

Curso _____ Ano de Formatura _____

Especialidade _____

Cod	Título	Obs	
01	Catedrático / Professor Titular	Por Cátedra	
02	Aux. Cátedra / Professor Adjunto	Por Cátedra	
03	Professor / Professor Assistente	Por Matéria	
04	Monitor	Por Matéria	
05	Diploma de Curso Superior (Relacionado à área)	Por Diploma	
06	Diploma de Curso Superior (Não relacionado à área)	Por Diploma	
07	Doutorado	Por Doutorado	
08	Mestrado	Por Mestrado	
09	Pós-Graduação (Latu Senso)	Por Pós-Graduação	
10	Especialização / Aperfeiçoamento	Por Especialidade	
11	Cursos ou estágios (Relacionados à área) Máximo	>=12 meses (>= 516 h)	
12	Cursos ou estágios (Relacionados à área) Máximo	06 a 12 meses (288 a 515 h)	
13	Cursos ou estágios (Relacionados à área) Máximo	03 a 06 meses (96 a 287 h)	
14	Cursos ou estágios (Relacionados à área) Máximo	01 a 03 meses (33 a 95 h)	
15	Cursos ou estágios (Relacionados à área) Máximo	<=1 mês (<=32h)	
16	Congresso, Simpósio, Jornada e Afins como conferencista	3 títulos	
17	Congresso, Simpósio, Jornada e Afins como Participante/ congressista/assistente/ouvidor/monitor.	3 títulos	
18	Livro publicado, como autor.	Por livro, máximo 3	
19	Livro publicado, como co-autor	Por livro, máximo 3	
20	Publicações em revista / Jornais especializados, como autor. Apresentação e congressos e afins	Por livro, máximo 3	
21	Publicações em revista / Jornais especializados, como co-autor.	Por livro, máximo 3	
22	Publicações em geral, relacionadas à área, como autor	Por livro, máximo 3	
23	Publicações em geral de circulação como co-autor	Por livro, máximo 3	
24	Atividade profissional na área	Por ano de de serviço, máximo 3 anos	
25	Atividade profissional na área no Ministério do Exército	Por ano de de serviço, máximo 3 anos	
26	Atividade profissional na área como militar	Por ano de de serviço, máximo 5 anos	
27	Formado em OFOR	-----	
28	Projeto de Pesquisa (CNPq)	Máximo 2	
29	Apresentação de monografia em jornada	Máximo 2	
30	Apresentação de Trabalho em jornada ou congresso como co-autor	Máximo 2	
31	Idioma estrangeiro	Nível avançado	Máximo 3
		Nível intermediário	Máximo 3
32	OAB	Apenas para Direito	
	Total		

ANEXO "E" AO EDITAL DE CONVOCAÇÃO OF Tmpr-SMR/2 N° 002 , DE 30 DE JULHO DE 2007 – ÁREAS E HABILITAÇÕES DE INTERESSE DO EXÉRCITO PARA O EXERCÍCIO DE ATIVIDADES TÉCNICAS ESPECIALIZADAS NO ÂMBITO DA 2ª REGIÃO MILITAR

ÁREAS E HABILITAÇÕES DE INTERESSE DO EXÉRCITO PARA O EXERCÍCIO DE ATIVIDADES TÉCNICAS ESPECIALIZADAS NO ÂMBITO DA 2ª REGIÃO MILITAR

- 1) Administração;
- 2) Análise de Sistemas;
- 3) Arquitetura;
- 4) Biblioteconomia;
- 5) Ciências Contábeis;
- 6) Ciências Econômicas;
- 7) Comunicação Social;
- 8) Direito;
- 9) Enfermagem;
- 10) Engenharia;
- 11) Estatística;
- 12) Fisioterapia;
- 13) Fonoaudiologia;
- 14) Informática;
- 15) Letras (Português, Inglês e Espanhol);
- 16) Magistério: Física, Química, Biologia, História, Geografia e Matemática;
- 17) Nutrição;
- 18) Pedagogia;
- 19) Psicologia;
- 20) Serviço Religioso;
- 21) Serviço Social; e
- 22) Terapia Ocupacional.

ANEXO "F" AO EDITAL DE CONVOCAÇÃO OF Tmpr-SMR/2 N° 002 , DE 30 DE JULHO DE 2007 – RELAÇÃO DE ASSUNTOS PARA A AVALIAÇÃO DE CONHECIMENTO – OTT/2008

RELAÇÕES DE ASSUNTOS PARA A AVALIAÇÃO DE CONHECIMENTO -OTT/2008

1. Magistério

a. Língua Portuguesa

Relação de Assuntos: 1. Interpretação de textos; 2. Classificação dos fonemas, encontros vocálicos e consonantais, divisão silábica; 3. Ortografia: usos diversos; parônimos/homônimos/sinônimos; 4. Acentuação, ortoepia ou ortoépia e prosódia; crase; 5. Estrutura e Formação das palavras; 6. Classes de palavras: funções, gênero, número, emprego; 7. Sintaxe: período, termos integrantes e acessórios da oração, orações coordenadas, subordinadas desenvolvidas e reduzidas; 8. Sintaxe de concordância, regência e colocação; 9. Pontuação; 10. Tipos de textos: narrativos, descritivos e dissertativos; 11. Coesão / coerência textual / argumentação; 12. Denotação e conotação; 13. Figuras de linguagem; e 14. Vícios de linguagem: solecismos, barbarismos e estrangeirismos. 15. Literatura Brasileira: movimentos literários; características dos movimentos literários; dimensão político-social dos movimentos literários.

b. Língua Inglesa

Relação de Assuntos: 1. Pronouns: possessive adjectives; personal pronouns; interrogative pronouns; 2. Verb To Be: affirmative and negative forms; regular and irregular verbs; 3. Nouns: countable and uncountable nouns; singular and plural; genitive case; 4. Articles: the indefinite article a / an; the definite article: the; 5. Adjectives: types of adjectives and their use; comparative and superlative degree; 6. Verb Forms: simple present; simple past; present continuous; the "going to" future; 7. Prepositions: place and time; 8. Adverbs: manner and time; 9. Reading comprehension; and 10. Vocabulary. 1. Language: **a.** English Phonetics and Phonology; **b.** Morphology: Word formation (prefix and suffix); **c.** Parts of Speech; **d.** The noun phrase; **e.** The verb phrase; **f.** The prepositional phrase; **g.** Tense and Aspect; **h.** Active and passive voice; **i.** Coordination and subordination; **j.** Idioms and collocations. 2. Methodology: **a.** Approaches and methods; **b.** Teaching the Language: Grammar, Vocabulary and Pronunciation; **c.** Teaching the Four Skills: Reading, Writing, Speaking and Listening; **d.** Classroom Management; **e.** Assessment; **f.** Syllabus Design. 3. Second language acquisition: **a.** Theories of SLA; **b.** Interlanguage; **c.** Communicative Competence; **d.** Factors that affect SLA.

c. Língua Espanhola

Relação de Assuntos: 1. Leitura e compreensão de textos; 2. Funções comunicativas básicas: saldar, apresentar-se, apresentar a alguém; despedir-se; agradecer; pedir desculpas; pedir informação; expressar opinião; expressar gostos e preferências; 3. Ortografia – Acentuação; 4. Fonética; 5. Variantes do Espanhol na Espanha e na América; 6. Determinantes: artigos determinados e indeterminados; demonstrativos; possessivos; indefinidos; 7. Numerais: cardinais e ordinais; 8. Substantivos: gênero e número; 9. Adjetivos: gênero e número; 10. Pronomes pessoais: tônicos e átonos; 11. Preposições – casos de contração; 12. Conjunções; 13. Advérbios; 14. Verbos regulares e irregulares: tempos simples e compostos; 15. Orações simples e compostas; 16. Vocabulário básico; 17. Sinonímia e antonímia; y 18. Semântica: divergências léxicas entre o Português e o Espanhol. 19. Compreensão e interpretação de textos; 20. Fonética e Fonologia espanhola; 21. Situação lingüística do espanhol na América e na Espanha: características fonéticas, léxicas e sintáticas; 22. Substantivos e adjetivos: classificação, forma e uso; 23. Determinantes do nome: artigos, numerais, indefinidos, distributivos, possessivos, demonstrativos, relativos, interrogativos e exclamativos; 24. Verbo: classificação, forma e uso; 25. Pronomes; preposições e locuções preposicionais; conjunções e

locuções conjuntivas; advérbios e locuções adverbiais; interjeições e locuções interjetivas: classificação, forma e uso; **26.** A oração e seus constituintes. Tipologia oracional. Coordenação e Subordinação; **27.** Regência nominal e verbal; **28.** Formação de palavras; **11.** Ortografia, acentuação gráfica e pontuação; **29.** Classificação, aspectos funcionais e semânticos dos advérbios; **30.** Semântica: sinonímia, antonímia, divergências léxicas; **31.** Metodologia e Didática: aspectos teóricos e práticos; **32.** Aspectos gerais da cultura hispânica; **33.** Tradução e versão.

d. Biologia

Relação de Assuntos: **1.** Origem da vida: **a.** Hipóteses sobre a origem da vida; e **b.** Evolução da célula procariótica para a célula eucariótica. **2.** Citologia: **a.** Histórico; **b.** Química da célula – macromoléculas; **c.** Teoria celular; **d.** Célula procariótica x célula eucariótica; e **e.** Organelas – estrutura, organização e função. **3.** Genética: **a.** Molécula da hereditariedade – DNA; **b.** Divisão celular – mitose e meiose; **c.** Duplicação do DNA; **d.** Expressão gênica – transcrição e tradução; **e.** 1ª Lei de Mendel; **f.** 2ª Lei de Mendel; **g.** Padrões de Herança Mendeliana; e **h.** Alterações das Leis de Mendel. **4.** Embriologia: **a.** Gametogênese – formação dos gametas; e **b.** Desenvolvimento embrionário. **5.** Histologia: **a.** Tecidos vegetais – plantas superiores; e **b.** Tecidos animais – corpo humano. **6.** Anatomia: **a.** Órgãos vegetais – estrutura e função; e **b.** Órgãos animais – estrutura e função. **7.** Fisiologia: **a.** Animal – respiração, digestão, excreção, reprodução, circulação; e **b.** Vegetal – fotossíntese, transpiração, ciclagem de nutrientes. **8.** Ecologia: **a.** Conceitos ecológicos; **b.** Fatores abióticos; **c.** Fatores bióticos; **d.** Ecologia de populações; **e.** Ecologia de comunidades; **f.** Ecologia de ecossistemas; **g.** Biomas; e **h.** Problemas ambientais da atualidade. **9.** Evolução: **a.** Histórico – idéias de Lamarck, Darwin e o Neodarwinismo; **b.** Origem das espécies – especiação; e **c.** Evolução das espécies. **10.** Taxinomia: **a.** Sistemas de classificação dos reinos animal e vegetal; **b.** Principais caracteres dos grupos animais e vegetais; e **c.** Nomenclatura científica. **11.** Parasitologia e Saúde: **a.** Parasitas: vírus, bactérias e protozoários; **b.** Verminoses; **c.** Ciclo de vida dos parasitas e vermes; **d.** Vias de contaminação; e **e.** Medidas preventivas.

e. Matemática

Relação de Assuntos: **1.** Lógica Matemática e Teoria dos Conjuntos: **a.** Lógica e linguagem matemática. Operações lógicas. Implicação e equivalência. Quantificadores. Negação de proposições quantificadas; **b.** Conjuntos: operações e propriedades; **c.** Conjuntos numéricos: naturais, inteiros, racionais e reais. Operações e propriedades. Fatorações. Razão e proporção. Grandezas diretamente e inversamente proporcionais; **d.** Seqüências de números reais: lei de formação de uma seqüência. Progressão aritmética e geométrica. Soma de um número finito de termos de progressões aritméticas e geométricas. Soma de uma progressão geométrica infinita; **e.** Introdução à matemática financeira: juros simples e compostos. Descontos simples. Capitalização simples e composta. Comparação entre planos de pagamentos; e **f.** Números complexos: forma algébrica e trigonométrica. Operações. Fórmulas de Moivre. Raízes n-ésimas da unidade e os polígonos regulares. **2.** Noções de Estatística e Probabilidade: **a.** Análise combinatória. Combinações e arranjos (permutações) simples e composta. Binômio de Newton. Probabilidade Clássica. Espaço Amostral. Eventos. Probabilidades condicionais; e **b.** Noções de Estatística. Amostra e população. Rol. Limites de classe. Amplitude. Freqüência Relativa. Freqüência Acumulada. Distribuição de Freqüência. Representações gráficas de uma distribuição de freqüência. **3.** Álgebra: **a.** Polinômios: operações e propriedades. Equações polinomiais. Relação entre coeficientes e raízes de polinômios. Teorema fundamental da álgebra; **b.** Matrizes: tipos de matrizes, operações, inversão, escalonamento, matrizes elementares, aplicações gerais e na resolução de sistemas lineares de equações; **c.** Determinantes: cálculos e aplicações gerais; e **d.** Sentenças matemáticas. Equações - conjunto universo e conjunto verdade de uma sentença. Equações racionais e inteiras. Sistemas de equações lineares. Regras de Cramer. Sistemas de equações racionais, inteiras e homogêneas. Problemas de 1º e 2º graus. Equações algébricas. Determinação de raízes. Relação entre os coeficientes e as raízes de uma equação algébrica. Raízes irracionais e complexas das equações algébricas. Composições e transformações das equações algébricas. Inequações de 1º e 2º graus. **4.**

Cálculo Diferencial e Integral: **a.** Plano cartesiano. Coordenadas de pontos do plano; **b.** Função: conceito, domínio, imagem e gráfico. Crescimento e decréscimo. Funções reais: função afim, função quadrática, função modular, função raiz quadrada, função recíproca, etc. Função exponencial e logarítmica; os logaritmos naturais e a exponencial de base e . Funções trigonométricas: seno, co-seno, tangente, etc. Relações entre as funções trigonométricas. Fórmulas da adição de arcos. Composição de funções, funções injetoras e sob-rejetoras, funções inversas; e **c.** Limite de uma função. Propriedades operatórias dos limites. Limites fundamentais. Continuidade das funções algébricas, trigonométricas e logarítmicas. Derivada de uma função. Regras de derivação. Derivadas das funções algébricas, trigonométricas e logarítmicas. Teorema de L' Hospital. Aplicações da derivada. Integral de uma função. Quadro de integrais. Integração por substituição e por partes. Cálculo de área, volume e comprimento do arco. Equações diferenciais ordinárias de 1ª ordem. Trajetórias Ortogonais e aplicações. **5.** Geometria: Plana, Espacial e Analítica: **a.** Geometria plana: segmentos, ângulos, triângulos, quadriláteros, polígonos. Congruência e semelhança de triângulos. Circunferência. Perímetros e áreas de figuras planas. Aplicações; **b.** Geometria espacial: paralelismo e perpendicularismo entre planos, entre retas, entre retas e planos. Prismas, pirâmides, cilindros, cones e esferas. Áreas e volumes. Aplicações; **c.** Transformações geométricas: noções de translação, rotação, simetria e homotetia; **d.** Geometria analítica plana: distância entre dois pontos; ponto médio de um segmento. Estudo da reta e da circunferência. Equações básicas das cônicas; e **e.** Trigonometria: razões trigonométricas no triângulo retângulo e na circunferência. Trigonometria num triângulo qualquer; leis do seno e do co-seno. Aplicações.

f. Física

Relação de Assuntos: Grandezas físicas: medidas e relações Identificação das grandezas relevantes e mensuráveis, de natureza escalar ou vetorial: operações entre essas grandezas. Sistemas coerentes de unidades: Sistema Internacional. Inter-relações entre grandezas: leis físicas. Análise dimensional das grandezas físicas. Mecânica da partícula: Conceito de partícula. Cinemática escalar e vetorial. Conceitos de massa e de força (considera-se a identidade entre massas inercial e gravitacional). Referencial inercial: forças que agem sobre uma partícula; composição de forças. As leis de Newton. Momento linear, impulso e conservação do momento linear: aplicações em colisões unidimensionais. Interação gravitacional: Lei da Gravitação Universal, queda dos corpos e movimento dos projéteis em um campo gravitacional uniforme; movimento dos planetas e dos satélites em órbitas circulares. Trabalho de uma força constante. Energia cinética, energia potencial gravitacional e energia potencial elástica: teorema do trabalho-energia. Conceito de força conservativa: aplicações no caso de forças elástica e gravitacional. Energia mecânica e sua conservação em sistemas onde só realizam trabalho as forças conservativas: potência de uma força. Sistemas de muitas partículas (sólidos, líquidos e gases): Centro de massa de um sólido. Estática de sólido: momento estático de uma força; momento estático resultante; condições de equilíbrio de um corpo rígido. Massa específica: densidade. Conceito de pressão. Líquido em equilíbrio no campo gravitacional uniforme: Lei de Stevin; Princípios de Pascal e de Arquimedes. Equilíbrio dos corpos flutuantes. Estática dos gases perfeitos: processos quasiestáticos ou reversíveis (isotérmico, isobárico, isométrico); equação de estado dos gases perfeitos. Atmosfera terrestre: pressão atmosférica. Equilíbrio térmico e lei zero da Termodinâmica: conceito macroscópico de temperatura; escalas Celsius e Kelvin; escalas arbitrárias. Dilatação térmica dos líquidos e sólidos (tratamento qualitativo). Calorimetria: calor específico, mudanças de estados físicos, calor latente de mudanças de estado e influência da pressão na mudança de estado. Transformação de energia mecânica em calor pelas forças de atrito (tratamento fenomenológico e macroscópico). Princípio geral da conservação da energia: calor e trabalhos envolvidos nos processos termodinâmicos e energia interna de um gás perfeito; 1ª lei da termodinâmica; análise energética dos processos isobárico, isotérmico, isométrico e adiabático. Fenômenos ondulatórios – Óptica Onda: conceito; classificação quanto à natureza e quanto à vibração. Propagação de uma onda periódica num meio não-dispersivo: elemento da onda e equação fundamental. Propagação de um pulso em um meio não-dispersivo unidimensional: reflexão, refração

e superposição. Princípio da Superposição: aplicações com ondas senoidais; ondas estacionárias. Ondas em mais de uma dimensão: ondas na superfície de um líquido; aplicações simples com ondas sonoras; reflexão e refração de ondas planas. Difração (abordagem qualitativa). Modelo ondulatório da luz: luz branca; dispersão; luz monocromática; velocidade de propagação; índice de refração de um meio. Óptica geométrica: hipóteses fundamentais; raio luminoso; leis da reflexão e da refração; reflexão total; objetos e imagens reais e virtuais em espelhos planos e esféricos e em lentes delgadas (aproximação de Gauss). Instrumentos ópticos simples: câmara escura, projetor de *slide*, máquina fotográfica, lupa, luneta, microscópio e telescópio; óptica do olho humano. Eletricidade e magnetismo Cargas elementares: elétron, próton e nêutron. Condutores e isolantes. Processos de eletrização e Lei de Coulomb. Campo e potencial elétricos associados a uma carga pontual: Princípio da Superposição. Campo elétrico uniforme: superfícies equipotenciais; diferença de potencial entre dois pontos do espaço; movimento de uma carga neste campo. Circuitos elétricos elementares: resistores lineares; lei de Ohm; associações de resistores em série e em paralelo; energia e potência; efeito Joule; lei de Joule; geradores; valores de corrente elétrica em diferentes trechos; leituras em amperímetro e voltímetro ideais; fusíveis. Força magnética sobre uma carga pontual: campo magnético; campo magnético de um ímã e da Terra; bússola.

g. Química

Relação de Assuntos: Reconhecer e utilizar a linguagem própria da Química, demonstrando que entende e sabe empregar seus símbolos, fórmulas, convenções e códigos; compreender e descrever, tanto em linguagem simbólica quanto em linguagem discursiva, as transformações químicas que ocorrem no mundo físico; interpretar e elaborar tabelas, relações matemáticas e gráficos representativos de fenômenos químicos; entender e explicar fatos e conceitos químicos macro e microscopicamente; aplicar conhecimentos de química na solução de problemas qualitativos e quantitativos, selecionando informações, relacionando dados, formulando hipóteses e estabelecendo estimativas. Estrutura da matéria: A matéria e suas propriedades: matéria, substâncias e misturas; separação de misturas, compostos, substâncias simples e elementos, fenômeno químico e fenômeno físico, propriedades químicas e físicas. Estrutura do átomo: átomo, partes do átomo, átomos e íons, relações entre os números de elétrons, prótons e nêutrons, modelo atômico atual. Classificação periódica: classificação e periodicidade, critérios para a classificação periódica dos elementos, o conjunto dos elementos, propriedades periódicas dos elementos (variação do raio atômico, potencial de ionização, da afinidade eletrônica). Ligações químicas: a regra do octeto, ligação iônica, ligação covalente, a eletronegatividade e a polaridade molecular, exceções à regra do octeto, geometria molecular, alotropia, moléculas polares e apolares, ligações intermoleculares (forças de Van der Waals), propriedades dos compostos relacionados às ligações iônicas e covalentes, ligação metálica. Número de oxidação: deslocamento de elétrons entre átomos, regras para se determinar o nox, nox e a Tabela Periódica, reações redox, balanceamento das reações redox. Funções químicas: propriedades químicas das substâncias: semelhanças e diferenças, ácidos (conceitos de Arrhenius), bases ou hidróxidos (conceito de Arrhenius), sais, propriedades dos ácidos, bases e sais, hidretos, óxidos, funções químicas e Tabela Periódica. Estudo dos gases: variáveis de estado de um gás, mudanças das condições de estado de um gás, Leis dos gases, mistura de gases, gases perfeitos e gases reais. Soluções: solução, tipos de dispersões, soluções, mecanismo de dissolução, solubilidade e saturação, concentração das soluções, aplicação das concentrações. Transformações da matéria: Reações químicas: balanceamento dos coeficientes de equações químicas, previsão de ocorrência de algumas reações químicas, classificação das reações químicas. Leis das combinações químicas: leis ponderais, lei de Lavoisier, Proust, Teoria atômica de Dalton, leis volumétricas (lei de Gay-Lussac), teoria atômico-molecular. Grandezas químicas: unidade de massa atômica, massa atômica relativa, relações entre unidades de massa atômica e massa em gramas e nº de átomos nas moléculas, constante de Avogrado, mol e quantidade de matéria, massa molar. Cálculos químicos: cálculo estequiométrico. Termoquímica: reações exotérmicas e endotérmicas e suas relações com o calor, energia interna de um sistema e entalpia. Cinética química: cinética química, condições de ocorrência de reação química, análise gráfica de uma reação química,

fatores que alteram a velocidade da reação, mecanismo de reação, ordem de uma reação. Equilíbrio químico: reações reversíveis, equilíbrio químico, constante de equilíbrio (K_e , K_c , K_p), constantes de ionização e de dissociação, deslocamento de um equilíbrio químico, equilíbrio iônico na água pura, pH, pOH, hidrólise salina, produto de solubilidade, ácidos e bases Bronsted-Lowry. Eletroquímica: Pilhas, deposição metálica, pilhas eletroquímicas, nomenclatura e representação das pilhas, ddp de uma pilha, determinação da ddp a partir do potencial de cada eletrodo, aplicação das pilhas galvânicas, eletrólise, eletrólise ígnea, eletrólise em solução aquosa, influência da concentração na formação de produtos, leis de Faraday. Radioatividade: estabilidade e instabilidade dos núcleos, radioatividade, tipos e constituição das radiações, reações nucleares, balanceamento das reações nucleares, aplicações dos isótopos radioativos. Química Orgânica: Introdução à Química Orgânica: compostos orgânicos e inorgânicos, o carbono, representação dos compostos orgânicos, elementos organógenos, características dos compostos orgânicos, classificação das cadeias carbônicas, funções orgânicas, nomenclatura dos compostos orgânicos de cadeia normal. Funções orgânicas: hidrocarbonetos, classificação dos hidrocarbonetos, radicais, nomenclatura dos compostos de cadeia ramificada, nomenclatura de hidrocarbonetos aromáticos ramificados, álcoois (classificação dos álcoois e fenóis), ácidos carboxílicos, sais de ácidos carboxílicos, aldeídos e cetonas, éteres e ésteres, aminas (classificação de aminas), nitrilas, alétois de alquila, compostos de Grignard, nitrocompostos, anidros de ácidos, séries orgânicas, compostos de função mista. Orbitais moleculares: (σ e π), hibridação dos orbitais (sp , sp^2 , sp^3), as diferentes fórmulas dos orbitais, orbitais moleculares, hibridação de orbitais, ressonância de elétrons. Isomeria: isomeria plana ou estrutural (de função, cadeia, posição, metameria, tautomeria), espacial (geométrica, óptica, isomeria óptica em compostos cíclicos). Propriedades físicas dos compostos: solubilidade, polaridade das moléculas, pontos de fusão e de ebulição (das substâncias polares, das substâncias apolares, forças de London, efeitos das ramificações da cadeia nas temperaturas de fusão e ebulição). Ácidos e bases de Lewis: formação das ligações (homolítica, heterolítica), tipos de reagentes (eletrófilo, nucleófilo), efeitos eletrônicos (indutivo, mesomérico). Reações de adição: características da reação de adição, principais reações de adição em compostos orgânicos (de adição eletrofílica aos alcenos e alcinos), outras reações de adição aos alcenos e alcinos, classificação dos alcadienos (dienos conjugados), reações de adição nos dienos, de reagentes eletrofílicos aos dienos conjugados), outras reações aos dienos. Reações de substituição: característica de uma reação de substituição em compostos orgânicos, alogenação de alcanos, reações de substituição no benzeno, efeito dos grupos substituintes sobre a reação de substituição, grupos ativados (ortopara), desativados (meta), reações de substituição do tolueno, nos fenóis, nos alétois orgânicos. Reações de eliminação: características, reações de eliminação nos álcoois. Reações redox: características, oxidação dos álcoois (branda, enérgica, ozonólise), de alcinos, de álcoois (primários, secundários, terciários) de aldeídos e cetonas, reações de redução de aldeídos e cetonas, redução de ácidos carboxílicos, redução do nitrobenzeno. Reações de ácidos e bases inorgânicos: reações com bases inorgânicas, com ácidos inorgânicos. Reações com ésteres: características, classificação dos ésteres, obtenção de ésteres, hidrólise ácida e básica. Outras reações: de combustão (total e parcial), com o sódio (sódio metálico em compostos orgânicos), reagentes de Grignard. Compostos orgânicos do petróleo: carvão mineral, xisto betuminoso e madeira. Polímeros.

h. História

Relação de Assuntos: 1. A inserção do Brasil na História: **a.** A expansão marítima comercial européia; e **b.** O Modelo Mercantilista e sua influência no sistema econômico, social e político do Brasil colonial. 2. A economia do Brasil colonial: **a.** Pau-brasil; **b.** Açúcar; **c.** Mineração; **d.** Gado; e **e.** Comércio. 3. Formação social no Brasil colônia: **a.** Os jesuítas; **b.** Os índios e a educação; e **c.** A camada senhorial e os negros. 4. A administração colonial: **a.** Capitânias Hereditárias; **b.** Governos Gerais; e **c.** As Medidas Pombalinas. 5. Formação do território nacional: **a.** Ataques e invasões estrangeiras; **b.** Estratégias de defesa; **c.** Expansão territorial do norte e do sul; **d.** Entradas e Bandeiras; e **e.** Tratados de limites; 6. Conflitos com a Metrópole: **a.** Sentimento nacional e tentativas de emancipação; e **b.** Os movimentos nativistas e anticoloniais. 7. Regência e Reinado de D. João VI:

a. A vinda da Corte Portuguesa para o Brasil; e **b.** A política interna e externa. **8.** A Regência de D. Pedro e o I Reinado: **a.** A Independência e seu reconhecimento; **b.** A constituição de 1824; **c.** As lutas internas e externas; e **d.** A abdicação. **9.** Período Regencial: **a.** Agitações políticas e movimentos revolucionários; **b.** O Ato Adicional; e **c.** As forças partidárias. **10.** D Pedro II: **a.** A maioria; **b.** Política interna: partidos políticos e o parlamentarismo; **c.** A escravidão e a abolição; **d.** A questão militar; **e.** Política externa: as questões platinas e a Guerra do Paraguai; e **f.** A relação Brasil-Inglaterra. **11.** O desenvolvimento econômico e cultural no Império: **a.** Agricultura; **b.** Comércio; **c.** Indústria; **d.** Ensino; **e.** Sociedade imperial; e **f.** Imigração européia; **12.** A crise do Regime Monárquico e o advento da República: **a.** Questões militares; **b.** O positivismo; **c.** A Proclamação da República; **d.** Organização político-administrativa; **e.** A constituição de 1891; e **f.** Federalismo e presidencialismo. **13.** Política interna e externa da República Velha: **a.** Coronelismo; **b.** Movimentos sociais rurais e urbanos: Tenentismo, Guerra de Canudos, Rebeliões Urbanas, Banditismo social; e **c.** O Brasil na I Guerra Mundial. **14.** A Revolução de 1930 e a Era Vargas: **a.** Constituições de 1934, 1937 e 1946; **b.** Evolução das leis trabalhistas e previdência social; e **c.** O fenômeno do Populismo. **15.** A 2ª Guerra Mundial: a campanha brasileira na Itália e seus reflexos no Brasil. **16.** A política no Brasil pós-1945: a Crise do Populismo Vargas e suas conseqüências políticas. **17.** A República Populista: **a.** O Governo JK e o Desenvolvimentismo; e **b.** A crise Institucional dos Governos Quadros e Goulart. **18.** O Brasil pós-64: **a.** As forças sociais; **b.** Os Atos Institucionais; e **c.** O processo da abertura. **19.** A eleição de Tancredo Neves e o Governo de transição de José Sarney. **20.** A Constituição de 1988: características gerais. **21.** O Brasil pós-regime militar: **a.** Fernando Collor de Mello; **b.** Itamar Franco; e **c.** Fernando Henrique Cardoso. **22.** O Governo Lula: **a.** Resultados econômicos e sociais; **b.** A política externa brasileira atual; **c.** O Brasil na OEA; **d.** O Brasil na ONU; e **e.** Acordos com os países da América Latina.

i. Geografia

Relação de Assuntos: 1. A produção do espaço geográfico brasileiro: **a.** O território nacional: estado, nação, soberania, fronteiras e limites; **b.** A inserção da economia brasileira no processo de globalização da economia, o Brasil e o Mercosul, o desenvolvimento econômico e os indicadores sociais no Brasil; **c.** O espaço industrial brasileiro, processo de industrialização, concentração e desconcentração da indústria no Brasil, impactos econômicos, ambientais e urbanos; **d.** A urbanização, estrutura, rede e hierarquia urbana brasileira e os problemas urbanos brasileiros; **e.** A rede de transportes e comunicação brasileira, sua estrutura e evolução; **f.** O espaço rural brasileiro, a estrutura fundiária e problemas sociais rurais no Brasil, a dinâmica das fronteiras agrícolas, os impactos ambientais e a modernização da agricultura; e **g.** A formação, estrutura e dinâmica da população brasileira, mercado de trabalho, exclusão social e pobreza, os movimentos migratórios, reflexos sociais e espaciais e a divisão regional do trabalho. **2.** A questão regional no Brasil: **a.** A regionalização do país; **b.** O planejamento regional no Brasil; **c.** As regiões brasileiras, especializações territoriais produtivas; e **d.** A Amazônia no espaço brasileiro. **3.** O espaço natural brasileiro – seu aproveitamento econômico e o meio ambiente: **a.** Aspectos morfoclimáticos do território brasileiro, as bases geológicas do Brasil, as feições e as classificações do relevo brasileiro; **b.** Aspectos biogeográficos do território brasileiro; **c.** A dinâmica climática no Brasil; **d.** Os recursos minerais; **e.** As fontes de energia e as políticas energéticas; e **f.** A biosfera e os ecossistemas no Brasil.

2. Administração

Relação de Assuntos: 1. Administração da Produção e Operações: **a.** Competitividade e estratégia de produção; **b.** Processos em manufatura e serviços; **c.** Análise e mensuração de processos; **d.** Previsões na administração da produção e serviços; **e.** Localização, capacidade e layout de instalações; **f.** Planejamento agregado; **g.** Sistema de planejamento da produção, de estoques com demanda dependente / independente e planejamento das necessidades de recursos; **h.** Planejamento e programação de operações de serviços; **i.** Gerenciamento das filas de espera; **j.** Produtividade, métodos e medidas do trabalho; **k.** Planejamento e gerenciamento de projetos; **l.** Planejamento da Logística

Empresarial; **m.** Gestão de transportes; **n.** Gestão da cadeia de distribuição; **o.** Tecnologia da informação aplicada à logística; e **p.** Custos logísticos. **2.** Administração de Materiais: **a.** Conceito, procedimentos e estrutura da administração de materiais; **b.** Classificação, especificação e codificação de materiais; **c.** Fundamentos e sistemas de gerenciamento de estoques; **d.** Noções de compras: conceitos, concorrência e contratação; **e.** Cadastro de fornecedores; **f.** Compras no serviço público; **g.** Almoxarifado : conceitos, organização, recebimento e armazenagem; **h.** Distribuição de materiais; **i.** Inventário físico; **j.** Administração de materiais utilizando a informática; e **k.** Visão sistêmica da administração de materiais. **3.** Administração Financeira: **a.** Visão geral da administração financeira; **b.** Demonstrações financeiras, impostos e fluxos de caixa; **c.** Utilização de demonstrações financeiras; **d.** Avaliações de fluxos de caixa futuros, de ações e títulos de renda fixa; **e.** Orçamento de capital, risco e retorno; **f.** Financiamento em longo prazo; **g.** Administração financeira em curto prazo; e **h.** Custos empresariais. **4.** Decreto Lei nº 200 – Organização da Administração Federal; **5.** Gestão da Cadeia de Abastecimento: **a.** Conceitos, importância, elementos e processos da cadeia de abastecimento; **b.** Alinhamento estratégico da cadeia de abastecimento e as estratégias de negócios; **c.** Organizações da cadeia de abastecimento; **d.** Infra-estrutura de transporte e movimentação na cadeia de abastecimento; **e.** Estoques na cadeia de abastecimento; **f.** Técnicas, tecnologias e filosofias: ECR, S&OP, JIT, ISO 9000, TOC, TPM, TQM, 5S, MRP II, ERP, CPFR e CRM; **g.** Habilidades para administrar a cadeia de abastecimento; e **h.** Gestão da cadeia de abastecimento. **6.** Gestão da Qualidade: **a.** Referenciais, conceitos, métodos e estruturas da gestão da qualidade; **b.** Processos, agentes e ambientes da gestão da qualidade; **c.** Instrumentos de análise; **d.** Ferramentas da qualidade; e **e.** Indicadores de desempenho e indicadores de gestão. **7.** Lei nº 8.112 – Regime jurídico dos Servidores Públicos Civis da União, das Autarquias e das Fundações Públicas Federais; **8.** Lei nº 8.666 – Normas Gerais sobre compras, alienações e locações no âmbito dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios; **9.** Fundamentos de Marketing: **a.** Natureza, conceituação e escopo do planejamento estratégico; **b.** Planejamento estratégico e planejamento de negócios; **c.** Gerenciamento estratégico; **d.** Orientação para o mercado; **e.** Marketing estratégico, tático e operacional; **f.** Comportamento do consumidor; e **g.** Segmentação e posicionamento. **10.** Orçamento e Contabilidade Pública: **a.** Funções básicas e meios para manutenção do Estado; **b.** Orçamento público; **c.** Gestão na admissão pública: atividades, receitas e despesas; **d.** Contabilidade governamental: aplicação, estrutura, definições, classificações, normas e sistemas; **e.** Patrimônio na administração pública: conceitos, princípios e controles; **f.** Escrituração na administração pública; **g.** Registro de operações típicas; e **h.** Balanços e levantamentos de contas. **11.** Organização, Sistemas e Métodos: **a.** Estratégias na gestão e análise organizacionais; **b.** Instrumentos de levantamento de informações; **c.** Análise de processos, da distribuição do trabalho e do desenho de formulários; **d.** Elaboração e uso de manuais; **e.** Arquitetura organizacional; **f.** Benchmarking, empowerment e reengenharia; **g.** Modelos e ferramentas de gestão; **h.** Estruturas organizacionais; e **i.** Processos organizacionais. **12.** Recursos Humanos: **a.** Interação entre pessoas e organizações; **b.** Sistemas de administração de recursos humanos; **c.** Subsistemas: provisão, aplicação, manutenção, desenvolvimento e monitoração; **d.** Avaliação de desempenho; **e.** Aprendizagem organizacional; **f.** Cultura e clima organizacional; **g.** Motivação nas organizações; e **h.** O poder nas organizações. **13.** Sistemas de Informação Gerenciais: **a.** Planejamento estratégico e operacional de tecnologia da informação; **b.** Estruturas organizacionais e os sistemas de informações gerenciais; **c.** Os profissionais de tecnologia da informação; **d.** Novas tecnologias da informação; **e.** Dados, Conhecimento e Informação; **f.** Sistemas integrados de gestão; e **g.** Modelos de sistemas de informação. **14.** Teoria Geral da Administração: **a.** Introdução à teoria geral da administração; **b.** Histórico da administração; **c.** Abordagens da administração: clássica, humanística, transitivas, comportamentalista, neoclássica, estruturalista, burocrática, sistêmica, do desenvolvimento organizacional e contingencial; e **d.** Novas abordagens da administração. **15.** Gestão de Projetos: **a.** Projetos como sistemas de coordenação de recursos; **b.** O que são Projetos; **c.** Objetivos da administração de projetos; **d.** Vantagens e desvantagens da administração por projetos; e **e.** Fatores críticos em projetos.

3. Ciências Contábeis

Relação de Assuntos: **1. Administração:** **a.** Planejamento: a natureza do planejamento, objetivos, o planejamento estratégico e operacional, a dinâmica do planejamento na estrutura organizacional, a estrutura do plano, o planejamento eficaz e os planos derivativos; **b.** Organização: a natureza da organização, departamentalização, autoridades de linha e assessoria, descentralização de autoridade, tipos de autoridade, as comissões e os departamentos de serviços; **c.** Direção de pessoal: a essência da direção, a motivação, a comunicação e liderança e direção consultiva; **d.** Controle: o sistema de controle, o modelo de controle, o controle de desempenho, princípios de um sistema de controle; **e.** Coordenação: a essência da coordenação, a coordenação e administração; e **f.** A Administração e a Contabilidade. **2. Administração Pública Federal:** **a.** Decreto-Lei nº 200: estrutura administrativa atual, administração direta e indireta; **b.** Licitações públicas (Lei nº 8.666 / 93 e alterações posteriores): **1)** Dos princípios; **2)** Das definições dos serviços técnicos; **3)** Profissionais especializados; **4)** Das compras; **5)** Da alienação; e **6)** Da licitação: modalidades, limites, dispensa, habilitação, procedimentos e julgamento. **c.** Orçamento público: **1)** Visão geral do processo de alocação de recursos no Brasil; **2)** Evolução histórica do orçamento e sua correlação com o planejamento e os modelos de administração pública; **3)** Princípios orçamentários; **4)** Classificação do orçamento: orçamento tradicional, orçamento programa e orçamento base zero; **5)** Orçamento tradicional versus orçamento-programa; **6)** Tipos de orçamento, princípios orçamentários e, aspectos do orçamento; **7)** Conteúdo e forma dos instrumentos orçamentários; **8)** O processo de elaboração da proposta orçamentária; **9)** Recursos para execução dos programas: exercício financeiro, créditos orçamentários e adicionais, remanejamento, transposições e transferências, endividamento e operações de crédito, reserva de contingência e passivos contingentes; **10)** Execução do orçamento-programa: programação financeira de desembolso e ciclo orçamentário; **11)** Receitas públicas: definição, classificação, classificação legal e estágios da receita; **12)** Despesas públicas: definição, geração de despesas e sua continuidade, classificação, classificação legal e estágios da despesa; **13)** Despesas não submetidas ao processo normal de realização: conceitos, adiantamentos e suprimento de fundos; **14)** O plano plurianual, a Lei de Diretrizes Orçamentária e a Lei Orçamentária Anual; e **15)** Lei de Responsabilidade Fiscal e suas atualizações. **d.** contabilidade pública: **1)** Conceito, divisão e campo de aplicação; **2)** Princípios fundamentais; **3)** Patrimônio na administração pública, inventário e sistemas de contas; **4)** Lançamentos contábeis; **5)** Demonstrações contábeis e análise de balanços públicos; **6)** Consolidação das contas públicas; **7)** Relatório resumido da execução orçamentária e relatório de gestão fiscal; **8)** Sistema Integrado de Administração Financeira (SIAFI); **9)** Restos a pagar: inscrição, condições gerais e relação dos restos a pagar com a dívida pública; **10)** Dívida pública – classificação; **11)** Tomada e prestação de contas: responsáveis, processos, tipos, prazos e tomada de contas especial; **12)** Estrutura da contabilidade pública: plano de contas e tabela de eventos, natureza das contas patrimoniais, natureza das contas de resultado, a estrutura do plano de contas, modelo do plano de contas e codificação do plano de contas; **13)** Proposta de Programação Financeira (PPF) e Programação Financeira Aprovada (PFA): cota, repasse e sub-repasse; **14)** A execução financeira através da fixação de limites de saque com vinculação de pagamento; e **15)** Lei de Responsabilidade Fiscal e suas atualizações. **e.** Auditoria governamental: finalidades, objetivos, abrangência, fundamentação legal, formas de execução, tipos de auditoria, processo de auditoria, normas fundamentais de auditoria, programa de auditoria, técnicas de auditoria, achados e evidencia de auditoria, papéis de trabalho, parecer e relatório de auditoria, estudo de casos de auditoria, controle na administração pública (externo e interno), órgãos de controle externo e interno e vinculação do controle externo e interno. **3. Contabilidade Geral:** **a.** Noções preliminares; **b.** Elaboração das demonstrações contábeis; **c.** Medidas preliminares à elaboração de balanços; **d.** Consolidação de demonstrações contábeis; **e.** Classificação e conceitos dos fatos contábeis; **f.** Lançamentos e os métodos das partidas dobradas; **g.** Registro de operações típicas; **h.** As contas de resultado e patrimoniais; **i.** Equação patrimonial; **j.** Avaliação dos ativos e passivos; **k.** Inventários; **l.** Apuração do resultado; e **m.** Princípios contábeis. **4. Contabilidade de Custos:** **a.** Conceitos; **b.** Classificação dos custos; **c.** Os elementos de custos; **d.** Custos das matérias-primas; **e.** Custo da mão-de-obra; **f.** Os custos indiretos de fabricação; **g.** Apropriação e contabilização dos custos; **h.** Taxas

departamentais; **i.** Sistemas de apuração de custos; e **j.** Custos nas entidades públicas: custeio por absorção, variável direto, baseado em atividades e padrão. **5.** Contabilidade Gerencial: **a.** Introdução – registro e solução dos problemas; **b.** Relações custovolume-lucro; **c.** Custos nas decisões empresariais; **d.** O orçamento geral; **e.** Centros de lucro; **f.** Relatórios financeiros da empresa; **g.** Investimentos; e **h.** Demonstração do fluxo de caixa. **6.** Análise de Balanço: **a.** Encerramento do exercício; **b.** Demonstrações financeiras; **c.** Índices de liquidez; **d.** Índices de lucratividade; **e.** Índices de rotatividade; **f.** Índice de estrutura patrimonial; **g.** Análise da situação econômica; **h.** Análise da situação financeira; e **i.** Relatórios.

4. Comunicação Social

Relação de Assuntos: **1.** Fundamentos da Comunicação Social e Relações Públicas: **a.** A fundamentação científica da Comunicação Social e das Relações Públicas: **1)** Posição delas em relação aos ramos do conhecimento científico; **2)** Fases do desenvolvimento histórico das Relações Públicas e da Comunicação Social; e **3)** O pioneirismo das Relações Públicas e da Comunicação Social no Brasil. **b.** Comunicação Social e Relações Públicas: **1)** Conceito e definição; **2)** Teorias e seus respectivos autores; **3)** A legislação brasileira; **4)** Código de ética; e **5)** As entidades representativas dos profissionais de Relações Públicas, seus conselhos e novos rumos da profissão. **2.** Filosofia e Objetivos da Comunicação Social e das Relações Públicas: **a.** A instituição moderna e as possibilidades de atuação em diferentes tipos de organizações, a Comunicação Social e as Relações Públicas: **1)** Identificação dos fatores que tem contribuído para o reconhecimento e aplicação da Comunicação Social e das Relações Públicas nas Instituições; e **2)** Suas características como ação educativa e agenciadora de mudanças sociais. **b.** Consultoria em Relações Públicas e Assessoria de Comunicações: **1)** Identificação dos tipos de organização, da estrutura de uma assessoria, e das suas características; **2)** A análise, o planejamento das estratégias e a programação para o seu desenvolvimento; e **3)** As diversas funções de Relações Públicas dentro dessas Consultorias e Assessorias. **c.** Relações Públicas e a comunicação mercadológica: **1)** Caracterização das diferenças entre Comunicação Social e a mercadologia; **2)** Identificação das etapas de elaboração dos modelos de comunicação; e **3)** Análise das informações de caráter social e mercadológico e sua aplicabilidade em Relações Públicas. **d.** O enfoque psicológico da comunicação aplicado as Relações Públicas: formação da realidade interior, identificação do processo cognitivo, fatores que influem no processo perceptivo e suas conseqüências e aplicações nas Relações Públicas; **e.** O emprego das Relações Públicas e da Comunicação Social na gerência de assuntos políticos, crises e emergências: **1)** Identificar as diferenças entre a crise e a emergência; e **2)** Ações que devem ser tomadas anteriormente às situações de crise e de emergência. **f.** O enfoque filosófico e antropológico da Comunicação, aplicado às Relações Públicas: as formas de comunicação e sua complexidade; o fluxo da informação sobre os assuntos políticos e a análise da ética nas atividades de Relações Públicas. **3.** Formação da Opinião Pública e as Relações Públicas: **a.** A Opinião Pública: **1)** A sua formação; **2)** Identificação das características e os elementos formadores de opinião pública; **3)** Reconhecimento das fases do processo de formação da opinião individual; **4)** Conceito de Opinião Pública; **5)** Identificação dos elementos manipulados na formação da Opinião Pública; **6)** Avaliação dos elementos formadores de opinião; e **7)** A atividade de “lobby”. **b.** Público e Relações Públicas: **1)** Conceito, caracterização e classificações dos públicos em Relações Públicas; e **2)** Reconhecimento da importância do critério de levantamento e cadastramento dos diferentes públicos. **4.** Metodologia da Comunicação Social e das Relações Públicas: **a.** Pesquisa de opinião nas Relações Públicas: **1)** Importância, tipos e objetivos junto aos diversos públicos; e **2)** O desenvolvimento das fases de elaboração de uma pesquisa em Relações Públicas. **b.** Áreas de atuação das Relações Públicas; **c.** Meios, técnicas e instrumentos de Relações Públicas; **d.** Relações Públicas e comunicação dirigida; **e.** Novas práticas em Relações Públicas, Internet e multimeios; **f.** Comunicação e Relações Públicas na era digital; **g.** Relações Públicas e os diversos públicos da mídia: **1)** O press-release; **2)** O clipping; **3)** Os públicos do jornalismo, das revistas, de rádio e TV; **4)** Fundamentos sobre as relações com a imprensa; e **5)** Eficácia dos contatos entre empresas, comunidade e imprensa. **h.** A Comunicação Social e as Relações Públicas com as diversas áreas dos governos federal, estadual

e municipal: fundamentos, objetivos, políticas e gerenciamento das relações com o governo; **i.** As Relações Públicas e Eventos: **1)** Os eventos oficiais, as normas do cerimonial público e a ordem de precedência; **2)** Classificação e tipologia dos eventos. **j.** A Comunicação Social e as Relações Públicas e o Marketing: **1)** A propaganda como braço ativo das Relações Públicas; **2)** A publicidade e propaganda nas Relações Públicas; e **3)** Os papéis das Relações Públicas no Marketing. **5.** Planejamento em Comunicação e Relações Públicas. **a.** Elaboração de plano, programa e projeto de Relações Públicas; planejamento de campanhas de Comunicação e Relações Públicas; e **b.** Técnicas de avaliação: identificação das diversas formas de acompanhamento de planos, programas e projetos de Relações Públicas.

5. Direito

Relação de Assuntos: 1. Direito Constitucional: **a.** Constituição: conceito, objeto e elementos; **b.** Supremacia da Constituição; **c.** Hermenêutica constitucional; **d.** O controle de constitucionalidade; **e.** Poder Constituinte Originário e Poder Constituinte Derivado, limitações expressas e implícitas ao poder de emenda; **f.** Sistema de freios e contrapesos; **g.** Políticas públicas: política urbana, agrícola, fundiária e da reforma agrária; **h.** A Constituição Federal de 1988 e suas emendas: **1)** Dos Princípios Fundamentais; **2)** Dos Direitos e Garantias Fundamentais; **3)** Da Organização do Estado; **4)** Da Organização dos Poderes; **5)** Da Defesa do Estado e das Instituições Democráticas; **6)** Da Tributação e do Orçamento; **7)** Da Ordem Econômica e Financeira; **8)** Da Ordem Social; e **9)** Das Disposições Constitucionais Gerais e Ato das Disposições Constitucionais Transitórias. **2.** Direito Ambiental: **a.** Princípios fundamentais do Direito Ambiental; **b.** Normas constitucionais relativas à proteção ambiental; **c.** Repartição de competências em matéria ambiental; **d.** Sistema Nacional de Unidades de Conservação da Natureza; **e.** Infrações ambientais. Sanções administrativas; **f.** Sistema Nacional do Meio Ambiente. Política nacional do meio ambiente; e **g.** Licenciamento ambiental, estudo de impacto ambiental, relatório de impacto ambiental e Audiências Públicas. **3.** Direito Civil: **a.** Sujeitos de direitos e deveres: pessoa física e pessoa jurídica; **b.** Sociedades civis; **c.** Fatos, atos e negócios jurídicos; **d.** Prescrições e decadência; **e.** Direito de Família: generalidades, definição, conteúdo e caracteres do Direito de Família; **f.** Posse: conceito e classificação; **g.** Propriedade móvel e imóvel: aquisição e perda; **h.** Condomínio; **i.** Direitos Reais Sobre Coisas Alheias: conceituação e classificação; **j.** Direito das Obrigações, suas modalidades e efeitos; **l.** Contratos e suas espécies; **m.** Sucessão e suas modalidades; e **n.** Direito da Empresa. **4.** Direito Processual Civil: **a.** Princípios gerais do Direito Processual: fontes e eficácia da Lei Processual; **b.** Jurisdição: conceito, princípios, espécies e limites; **c.** Competência: espécies, perpetuação, modificações, incompetência e conflito de competência; **d.** Ação: conceito, teoria, condições, classificação, elementos e cumulação de ações; **e.** Processo e procedimento: conceito, princípios, espécies, procedimentos sumário e ordinário, pressupostos processuais, formação, suspensão e extinção do processo; **f.** Sujeitos da relação processual: o juiz, órgãos auxiliares, partes, capacidade, representação, substituição processual, litisconsórcio e suas espécies, assistência e intervenção de terceiros; **g.** Atos processuais: forma, tempo, lugar, prazo, comunicação e nulidades; **h.** Petição Inicial: pedido, formas, causa de pedir, modificações do pedido e indeferimento da inicial; **i.** Resposta do réu: contestação, exceções, reconvenção e revelia; **j.** Providências preliminares e julgamento conforme o estado do processo; **l.** A Prova: espécies, objeto, ônus e valoração; **m.** Sentença e coisa julgada: estrutura, requisitos, classificação e defeitos da sentença; **n.** Recursos: generalidades, duplo grau, pressupostos, recurso adesivo, apelação, agravo, embargos de declaração, embargos infringentes, representação e correição; **o.** Processo de execução; **p.** Execuções Especiais: execução fiscal e execução de crédito hipotecário vinculado ao Sistema Financeiro de Habitação; **q.** Processo Cautelar: estrutura, espécies, liminar, peculiaridades, execução e recurso; **r.** Procedimentos especiais de jurisdição contenciosa: ação de consignação em pagamento, ação de depósito, ação de anulação e substituição de títulos ao portador, ação de prestação de contas, ações possessórias, embargos de terceiro, habilitação, restauração de autos e ação monitória; **s.** Mandado de segurança, Habeas-Data, ação popular, ação civil pública, desapropriação e usucapião especial; e **t.** Juizado Especial Federal. **5.** Direito Administrativo: **a.**

Organização Administrativa Federal; **b.** Princípios da Administração Pública; **c.** Administração Pública Direta e Indireta e Organizações Sociais; **d.** Atos Administrativos: conceituação e classificação; **e.** Processo Administrativo; **f.** Licitações e Contratos Administrativos; **g.** Sistema administrativo brasileiro; **h.** Concessão de serviços públicos, permissão e autorização; **i.** Responsabilidade civil da administração pública; **j.** Poder de polícia; **l.** Domínio público; **m.** Intervenção na propriedade e atuação no domínio público; **n.** Função pública e regime jurídico dos servidores públicos da União civis e militares; **o.** Controle da administração; **p.** Responsabilidade fiscal dos entes federados; **q.** Emendas Constitucionais 19 a 24 à CF/88 e o Direito Administrativo; e **r.** Regulamento Disciplinar do Exército. **s.** Improbidade administrativa. **t.** Consórcios públicos e parcerias público-privadas. **u.** Agências reguladoras.

6. Direito Penal: **a.** Aplicação da lei: princípios da legalidade e da anterioridade, interpretação, analogia, a lei penal no tempo e a lei penal no espaço; **b.** Crime: **1)** Conceito; **2)** Divisão ou espécie; **3)** Elementos; **4)** Ação (relação de causalidade); **5)** Tipicidade (tipo legal do crime); **6)** Licitude (causas legais de exclusão); **7)** Culpabilidade: erro de tipo, erro de proibição, dolo, culpa e causas de exclusão; **8)** Atos preparatórios e de execução; **9)** Consumação; **10)** Tentativa; e **11)** Exaurimento. **c.** Concurso de pessoas; **d.** Pena: privativa de liberdade, restritiva de direito, multa e aplicação da pena; **e.** Circunstâncias agravantes; **f.** Concurso de crimes e concurso de leis; **g.** Suspensão condicional da pena; **h.** Livramento condicional; **i.** Efeitos da condenação; **j.** Medidas de segurança; **l.** Extinção da punibilidade: renúncia, perdão, perempção, decadência e prescrição (ação e pretensão executória); **m.** Crimes contra a pessoa: crimes contra a vida, lesões corporais, rixa, crimes contra a honra e crimes contra a liberdade individual; **n.** Crimes contra o patrimônio; **o.** Crimes contra a fé pública; **p.** Crimes contra a Administração Pública; **q.** Crimes hediondos; **r.** Crimes de abuso de autoridade; **s.** Crimes de tráfico de entorpecentes; e **t.** Crimes políticos.

7. Direito Processual Penal: **a.** Direito Processual Penal: conceito, finalidade, caracteres e princípios gerais; **b.** Eficácia da lei penal no tempo e no espaço; **c.** Persecução penal; **d.** Inquérito; **e.** Ação Penal Pública e Privada; **f.** Extinção da punibilidade: renúncia, perdão, perempção, decadência, prescrição (ação e pretensão executória); e imunidade. **g.** Ação Civil ex delicto; **h.** Jurisdição: competência, competência da Justiça Federal, do TRF, do STJ e do STF, conexão, continência, Perpetuatio jurisdictionis, conflito de jurisdição e conflito de competência; **i.** Sujeitos do processo: juiz, acusador, ofendido, imputado, defensor, assistente, curador do réu menor e auxiliares da Justiça; **j.** Questões prejudiciais e procedimentos incidentais: **1)** Falsidade documental; **2)** Insanidade mental do acusado; **3)** Restituição de coisas apreendidas; **4)** Medidas assecuratórias: seqüestro, hipoteca legal e arresto. **l.** Atos processuais: **1)** Forma e lugar; **2)** Tempo: prazo e contagem; e **3)** Comunicações processuais: citação, notificação e intimação. **m.** Prisão: **1)** Temporária; **2)** Em flagrante; **3)** Preventiva; **4)** Decorrente de pronúncia; **5)** Decorrente de sentença condenatória; **6)** Especial; **7)** Albergue; **8)** Domiciliar; **9)** Liberdade provisória; e **10)** Fiança. **n.** Prova: **1)** Ônus da prova; **2)** Procedimento probatório; e **3)** Provas em espécie. **o.** Processo: **1)** Finalidade; **2)** Pressupostos; **3)** Sistemas; e **4)** Procedimentos: **a)** Comum: crimes apenados com reclusão; **b)** Comum: crimes apenados com detenção; **c)** Comum: contravencional; **d)** Crimes de abuso de autoridade; **e)** Crimes de responsabilidade; **f)** Crimes contra a fauna e a flora; **g)** Entorpecentes; **h)** Crimes contra a economia popular; **i)** Crimes de imprensa; **j)** Crimes contra o sistema financeiro nacional; **l)** Homicídio e lesão corporal culposos; **m)** Júri; **n)** Crimes contra a honra; e **o)** Lei nº 9.099/95. **p.** Atos jurisdicionais: **1)** Despachos; **2)** Decisões interlocutórias; **3)** Sentença: conceito, classificação, publicação, intimação e efeitos; **4)** Recursos. **q.** Habeas corpus e mandado de segurança; **r.** Coisa julgada e revisão criminal; **s.** Execução das penas: **1)** Evolução e regressão; **2)** Regimes de cumprimento da pena; e **3)** Incidentes: **a)** Suspensão condicional da pena; **b)** Livramento condicional; **c)** Graça; **d)** Indulto; **e)** Anistia; e **f)** Reabilitação. **t.** Nulidades; **u.** Relações jurisdicionais com autoridade estrangeira; e **v.** Juizado Especial Federal.

8. Direito Penal Militar **a.** Aplicação da Lei Penal Militar; **b.** Definição de Crime Militar; **c.** Penas principais e acessórias previstas no CPM; **d.** Medidas de segurança; **e.** Crimes em tempo de Paz; **f.** Crimes em tempo de Guerra; **9. Direito Processual Penal Militar** **a.** Polícia Judiciária Militar e Inquérito Policial Militar; **b.** Ação Penal Militar. Exercício; **c.** Competência da Justiça Militar Federal; **d.** Juiz, partes e auxiliares; **e.** Processo Ordinário; **f.** Processos Especiais: Insubmissão e Deserção; e **g.**

Processos de Competência Originária do STM. **10. Direito do Trabalho e Previdência:** **a.** Contrato individual do trabalho: o emprego e o empregador; **b.** A Administração Pública e o Direito do Trabalho; **c.** Duração do trabalho; **d.** Salário-mínimo; **e.** Férias, higiene, segurança, acidentes e racionalização do trabalho; **f.** Trabalho da mulher e do menor; **g.** Modalidade de contrato de trabalho, remuneração, alteração, extinção e suspensão do contrato de trabalho e interrupção da prestação de serviço; **h.** Do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço; **i.** Convenções e acordos coletivos de trabalho; **j.** Previdência Social: **1)** Conceito e organização; **2)** Prestações; **3)** Benefícios e serviços; e **4)** Beneficiários. **l.** Previdência Social Urbana e Previdência Social Rural; **m.** A Emenda Constitucional nº 20: principais modificações; **n.** Tendências e reforma; **o.** Emenda Constitucional nº 20/99; **p.** Seguridade Social no mundo moderno; e **q.** Sistema de Previdência Militar. **11. Direito Processual Trabalhista:** **a.** Jurisdição e competência; **b.** Ação: conceito, natureza e condição; **c.** Contestação; **d.** Exceção; **e.** Processo: conceito, natureza e pressupostos processuais; **f.** Atos, termos e prazos processuais; **g.** Dissídios individuais e coletivos; **h.** Execução; **i.** Recursos; e **j.** Penalidades. **12. Direito Tributário:** **a.** O sistema tributário nacional: legislação tributária, vigência, interpretação e integração; **b.** Obrigação tributária: fato gerador, sujeito ativo e passivo; **c.** Responsabilidade tributária; **d.** Crédito tributário: constituição, suspensão e exclusão; **e.** Garantias e privilégios do fisco; **f.** Tributos em geral: impostos, taxas e contribuições; e **g.** Tributos em espécie: IR, ICMS, IPI, ITR e ISS.

6. Enfermagem

Relação de Assuntos: **1. Administração:** **a.** Aspectos gerais da administração; **b.** Políticas de saúde; **c.** Modelo de atenção de saúde; **d.** Normas operacionais básicas de saúde; **e.** Planejamento estratégico; **f.** Organizações de saúde: hospital, unidades ambulatoriais e atenção domiciliar; **g.** Serviço de enfermagem no hospital como unidade complexa: missão e estrutura organizacional; **h.** Administração de pessoal e processo de trabalho: agentes do trabalho, equipe de enfermagem, os instrumentos e meios de trabalho e as relações de trabalho; **i.** Seleção de pessoal, capacitação e supervisão como processo de desenvolvimento permanente da equipe; **j.** Administração de recursos materiais de consumo e permanentes: planejamento, utilização, requisição, controle e avaliação; e **l.** Administração de recursos financeiros e análise de custo. **2. Assistência Materno-Infantil:** **a.** A enfermagem assiste à mulher no ciclo grávido puerperal: pré-natal, parto e puerpério; **b.** Gestante de alto risco; **c.** A gestante portadora do vírus HIV: atenção ao binômio mãe – filho no período gestacional, parto e pós parto; **d.** Atenção ao recém-nascido no Centro Obstétrico e Berçário; **e.** Alojamento conjunto; **f.** Aleitamento materno; **g.** Atenção de enfermagem ao recém-nascido prematuro no Centro Obstétrico e UTI; **h.** Sistematização da assistência à criança hospitalizada; **i.** Atenção à Saúde da Mulher; e **j.** A enfermagem no Centro Obstétrico: funções e atividades da equipe. **3. Enfermagem Médico-Cirúrgica:** **a.** Estados de choque: etiologia e quadro clínico; **b.** Atitude da enfermagem diante do paciente na fase inicial do diagnóstico, acompanhamento e profilaxia de complicações; **c.** Diagnóstico das necessidades, prescrição de enfermagem e planejamento da assistência; **d.** Atendimento em situações de emergência: fraturas, politraumatismo, traumatismo craniano encefálico, queimaduras, hemorragias (venosa e arterial) e dores toráco abdominais; **e.** Estados de coma: conhecer a etiologia, prever e oferecer assistência adequada às necessidades diagnosticadas e realizar a prescrição de enfermagem; **f.** A enfermagem diante do paciente no pré, trans e pós operatório geral e específico; **g.** A enfermagem diante de situações especiais em pacientes clínico cirúrgico: ostomias; sondagens de permanências; incontínências; alimentação e hidratação parenteral; químico e radioterapia; mutilações; traqueostomias; diálise e hemodiálise; **h.** Feridas: **1)** Conceitos e tratamento local; **2)** Processo de cicatrização; **3)** Ferida cirúrgica; e **4)** Ferida contaminada e infectada. **i.** Profilaxia e tratamento da úlcera de decúbito; **j.** Paciente crítico e risco iminente de morte; **l.** Atuação da equipe de enfermagem no Centro Cirúrgico e Centro de Material Esterilizado; **m.** Atividades e funções dos membros da equipe; **n.** Limpeza, preparo e acondicionamento de material para esterilização: conceitos, meios e método de esterilização; e **o.** A enfermagem no processo de envelhecimento. **4. Fundamentos de Enfermagem:** **a.** A enfermagem, sua origem e evolução; **b.** A enfermagem como ciência; **c.** Sistematização da assistência de enfermagem: levantamento de dados, diagnóstico, prescrição de enfermagem e avaliação; **d.**

Teorias de enfermagem; **e.** Atendimento às necessidades humanas básicas; **f.** Exercício de enfermagem; **g.** Legislação; e **h.** Deontologia, ética e bioética. **5.** Enfermagem Psiquiátrica e Saúde Mental: **a.** Relações interpessoais enfermeiro x paciente x família (relação de ajuda ou terapêutica) e comunicação; **b.** Reforma psiquiátrica: desinstitucionalização psiquiátrica (legislação), etiologia e classificação dos transtornos mentais; **c.** Psicopatologia: alterações do pensamento, percepção, memória, atividade, afetividade (humor e linguagem); **d.** Transtornos: esquizofrênicos, afetivos, neuróticos, de personalidades (psicopatas), alcoolismo e toxicomanias; **e.** Emergências psiquiátricas; **f.** Tratamentos psiquiátricos; e **g.** Assistência de enfermagem ao paciente/usuário psiquiátrico. **6.** Enfermagem e Saúde Pública: **a.** Processo saúde-doença; **b.** Evolução histórica da saúde pública no Brasil; **c.** Evolução histórica das políticas de saúde no Brasil; **d.** Quadro sanitário brasileiro: perfil da morbi-mortalidade, transição epidemiológica e prioridade em saúde; **e.** Programa Nacional de Imunização; **f.** Intervenção da enfermagem no controle das doenças transmissíveis; **g.** Os subprogramas de controle de Tuberculose, Hanseníase e DST / AIDS; e **h.** Vigilância sanitária e epidemiológica.

7. Informática

Relação de Assuntos: **1.** Microinformática: **a.** Linux: introdução, comandos básicos, interface gráfica, arquivos e diretórios, administração de usuários e grupos, gerenciamento de rede e comunicação, impressão, gerenciamento de processos, instalação e configuração de linux, e-mail, hardware e segurança; **b.** Processador de Textos OpenOffice Write: operações básicas, trabalhando com blocos de textos, formatação de caracteres e parágrafos, cabeçalhos, rodapés e notas de rodapé, trabalhando com tabelas; **c.** Planilha eletrônica OpenOffice Calc: operações básicas, fórmulas e funções, pastas de trabalho, formatação de planilha; **d.** OpenOffice Impress: operações básicas, criação de uma apresentação, edição e formatação, inserção de figuras e desenhos; e **e.** OpenOffice Web: O editor html, criação de páginas de um site e visualização do código html; **2.** Técnicas de Programação: **a.** Lógica aplicada: algoritmos, técnicas de construção de algoritmos, resolução de problemas; **b.** Estrutura de dados: vetores, matrizes, cadeia de caracteres, listas lineares, pilhas, filas, árvores, grafos, pesquisa de dados, classificação de dados, estruturas e tipos abstratos de dados, recursividade, eficiência e complexidade; **c.** Programação estruturada: refinamentos sucessivos, estruturas em blocos, estruturas de controle de fluxo, programação modular, rotinas, subrotinas, procedimentos e funções (Linguagem C); **d.** Programação orientada a objetos: classes e objetos, polimorfismo, herança, interface, linguagens orientadas a objetos (Linguagens C++ e Java); e **e.** Linguagens de programação para a Internet: PHP, JSP. **3.** Sistemas de Computação: **a.** Sistemas de numeração: aritmética em diversas bases numéricas, conversão entre bases, representação de dados, caracteres, inteiros (ponto fixo), reais (ponto flutuante), decimal zonado e decimal compactado; **b.** Arquitetura de computadores: lógica binária e portas lógicas, álgebra booleana, registradores, memória e lógica programável, operações de computadores e transferência de registradores, projeto de lógica de controle, instruções de computadores e modos de endereçamento, projeto UCP, entrada/saída e comunicação, gerência de memória, microprogramação, linguagem de montagem e arquiteturas avançadas de computadores; e **c.** Sistemas operacionais: processos, escalonamento de processos, gerência de memória, sistemas de arquivos, entrada/saída, deadlocks, estudos de casos (Linux, MS-DOS, Windows 2000 e 2003 Server), sistemas operacionais distribuídos, comunicação nos sistemas distribuídos, sincronização entre sistemas distribuídos, processos e processadores em sistemas distribuídos, sistemas de arquivos distribuídos. **4.** Teleprocessamento e Redes de Computadores: **a.** Rede de transmissão de dados: definição e objetivos, componentes e topologia; **b.** Elementos de interconexão de redes de computadores: gateways, hubs, repetidores, bridges, switches e roteadores; **c.** LAN (Local Área Network) e WAN (Wide Área Network): conceitos básicos, aplicações, principais componentes e níveis de serviços (QoS e SLA); **d.** Protocolos de comunicação: conceitos, serviços, principais protocolos e Voz sobre IP (TCP/IP, X 25, frame relay, SDLC, HDLC, ATM, MPLS); **e.** Modulação: conceitos sobre modulação, modulação em frequência, amplitude e fase; **f.** Modos de transmissão de dados: serial, paralela, síncrona e assíncrona; **g.** Padrões: OSI/ISO, de fato TCP/IP e ITU-T; e **h.**

Segurança de redes: Mecanismos de proteção de rede (FireWall, criptografia com chaves públicas e privadas, Virtual Private Network, certificados digitais, assinaturas digitais e scanner), políticas de segurança, processos de intrusão, mecanismos de detecção e proteção contra invasores. **5. Análise e Projeto de Sistemas:** **a.** Sistemas de informação: conceitos e definições básicas, componentes de sistemas de informação, sistemas de informação gerencial, sistema de apoio a decisão, ciclo de vida de sistemas de informação; **b.** Levantamento de sistemas: técnicas de levantamento - observação pessoal, questionário, entrevista e JAD; **c.** Análise essencial de sistemas: conceitos e definições básicas, estratégias e ferramentas da modelagem essencial, atividades essenciais, Diagrama de Fluxo de Dados (DFD), construção e utilização de dicionário de dados, tabelas e árvores de decisão; **d.** Projeto estruturado de sistemas: conceitos e definições básicas, ferramentas do projeto estruturado, especificação estruturada, métodos para especificação de módulos, acoplamento, coesão, análise de transformação, análise de transação, packaging, implementação, otimização e administração do projeto estruturado; **e.** Análise e projeto orientados a objeto: Linguagem UML (*Unified Modeling Language*), diagrama de classes, diagrama de caso de uso, diagrama de interação, diagrama de estado, diagrama de componente, diagrama de implantação; e **f.** Qualidade de Software: modelos de qualidade (ISO, CMM e CMMI), metodologias e padrões, gerência de projetos de software, teste de software, estimativas e métricas (Análise de Pontos de Função). **6. Arquivos e Banco de Dados:** **a.** Organização de arquivos: conceito e definições, estruturas de armazenamento de dados; modelo relacional, modelo hierárquico, modelo de rede, comparação entre os três modelos, modelo orientado a objetos, arquivos com organização seqüencial, seqüencial indexado, relativo, direto, invertido, árvore B e compressão de dados; **b.** Sistemas Gerenciadores de Banco de Dados (SGBD): princípios, conceitos e objetivos dos sistemas de banco de dados, usuários de bancos de dados; **c.** Modelo de dados: modelagem de dados: modelagem semântica, mapeamento de projetos de banco e dados ER em um projeto relacional, normalização (formas normais), linguagem de definição e manipulação de dados – SQL; e **d.** Administração de sistemas de banco de dados: componentes do SGBD, segurança de dados, gerenciamento de transações e controle de concorrência, indexação, recuperação à falhas, otimização de consultas.

8. Psicologia

Relação de Assuntos: a) Metodologia da investigação psicológica – Tipos de pesquisa: os objetivos e métodos - limitações e vantagens. – Problemas, delineamentos e etapas de pesquisa. – Processos de mensuração - a psicometria. – Técnicas e instrumentos de medida psicológica. – Análise de itens, normas e padronização, validade e fidedignidade das medidas. b) Psicologia fisiológica – Fisiologia do neurônio, neuroanatomia geral. – Neurotransmissores, hormônios e comportamento. – Processos senso-perceptivos. – Atenção, sono e vigília. – Motivação e emoção. – Cognição e memória. c) Psicologia do desenvolvimento – A Psicologia Evolutiva: história, conceito e métodos de investigação. – Desenvolvimento fisiológico, psicomotor, afetivo e cognitivo: pesquisas e teorias. – Desenvolvimento, aprendizagem social e formação da personalidade. – Problemas e avaliação do desenvolvimento - aplicações psicopedagógicas. d) Psicologia da aprendizagem – Processos cognitivos, afetivos e psicomotores e aprendizagem: pesquisas e teorias. – Objeto, métodos e objetivos do estudo da aprendizagem. – Motivação e aprendizagem. – Problemas e avaliação da aprendizagem. – Aplicações do estudo da aprendizagem: escola, trabalho e clínica - o ensino. e) Psicologia social – Objeto, métodos e finalidades da psicologia social. – Desenvolvimento interpessoal e dinâmica de grupo. – Indivíduo e suas relações com família, instituições e sociedade. – Contribuições recíprocas da psicologia social e outras áreas da psicologia. f) Psicologia da personalidade – Definições, métodos de estudo e determinantes da personalidade - fatores biológicos e sociais. – Problemas e avaliação da personalidade. – Pesquisas e teorias - aplicações clínicas e de ensino. g) Psicologia do escolar e da educação – As relações entre Psicologia e Educação. – Objetos de estudo e os conteúdos da Psicologia do Escolar e da Psicologia da Educação. – A Psicologia da Educação como disciplina aplicada. – Psicologia da Educação: sociedade, família e vida escolar. h) Psicologia organizacional e do trabalho – Comportamento organizacional e Administração. – Motivação, atitudes e padrões perceptivos

organizacionais.– Comunicação, liderança e processos gerenciais - estruturas e dinâmicas organizacionais. – Recrutamento, seleção e treinamento. – Trabalho e qualidade de vida. i) Clínica psicoterápica – A delimitação da psicoterapia. – Problemas clínico-psicoterápicos - definições, avaliações, pesquisas e teorias. – A atuação clínico-psicoterápica: análises de casos, abordagens e intervenções terapêuticas. – Eficácia das psicoterapias.

9. Nutrição

Relação de Assuntos: 1. Nutrição normal: conceito de alimentação e nutrição. 2. Critérios para planejamento e avaliação de dietas normais: qualitativos, quantitativos e grupos de alimentos. 3. Leis de alimentação. 4. Cálculo das necessidades calóricas basais e adicionais para adulto normal. 5. Cálculo de dietas normais: Nutrientes: definição, propriedade, função, digestão, absorção, metabolismo, fontes alimentares e NDp Ca 1%. 6. Esquemas alternativos de alimentação. 7. Particularização da dieta normal por estado fisiológico da gestante e da nutriz. 8. Particularização da dieta normal para os diferentes grupos etários: alimentação do lactente (0 a 1 ano), da criança (1 a 2 anos), do pré-escolar (2 a 7 anos), do escolar (7 a 12 anos) e do adolescente (12 a 18 anos). 9. Mitos, tabus e crenças alimentares. 10. Dietoterapia: princípios básicos. 11. Modificações da dieta normal e padronizações hospitalares. 12. Nutrição materno-infantil: conceito geral de saúde materno-infantil: gestação, lactação, recém-nascido, aleitamento materno. 13. Alimentação no primeiro ano de vida, do pré-escolar, do escolar e do adolescente. 14. Técnica Dietética: características físico-químicas dos alimentos. 15. Condições sanitárias, higiênicas e métodos de conservação. 16. Critérios para seleção e aquisição de alimentos. 17. Pré-preparo e preparo de alimentos. 18. Administração de serviços de alimentação: conceituação e peculiaridades dos vários tipos de serviços de alimentação – compras, métodos e procedimentos de recepção e estocagem, movimentação e controle de gêneros. 19. Métodos e técnicas de higienização da área física, equipamentos e utensílios. 20. Elaboração de cardápios em nível institucional. 21. Taxa resto-ingesta e noções de custo. Lactário – controle bacteriológico. 22. Nutrição em saúde pública: programas educativos – fatores determinantes do estado nutricional de uma população e carências nutricionais. 23. Avaliação nutricional: epidemiologia da desnutrição protéico calórica. 24. Avaliação dos estados nutricionais nas diferentes faixas etárias. 25. Métodos direto e indireto para diagnóstico e avaliação do estado nutricional. Ética profissional

10. Fisioterapia:

Relação de Assuntos: 1 Fisioterapia em saúde pública. O fisioterapeuta na equipe multidisciplinar. Anatomia do corpo humano. Classificação morfológica dos ossos, músculos e articulações. Articulações: classificação funcional. Divisões, níveis e funções específicas do SNC. Síndromes de malformações congênitas. Metabolismo energético. Noções básicas de patologia. Fisiologia do sistema respiratório. Ventilação mecânica. Desmame. Alterações no controle respiratório. Noções de radiologia. Testes de função pulmonar. Como realizar uma boa anamnese. Exame físico: inspeção, palpação, percussão. Fisioterapia respiratória: manobra com ou sem aparelhos. Fisioterapia pré e pós-operatória. Fisioterapia e os cuidados em UTI. Fisioterapia pediátrica, geriátrica e de saúde mental.

11. Serviço Social

Relação de Assuntos: Teoria do Serviço Social: pressupostos e fundamentos, relação sujeito-objeto, objetivos. A práxis profissional: relação teórico-prática; a questão da mediação. Vertentes de pensamento: materialismo histórico, positivismo, fenomenologia. Metodologia em Serviço Social: alternativas metodológicas. Instrumentação: o atendimento individual, o trabalho com grupos, comunidades, movimentos emergenciais, a questão das técnicas, o cotidiano como categoria de investigação. Documentação. Serviço Social e interdisciplinaridade. Política Social e planejamento: a questão social e a conjuntura brasileira. Instituição e Estado. Movimentos sociais e participação popular. A prestação de serviços e a assistência pública. Equipamentos comunitários e creche. Projetos e Programas em Serviço Social. Serviço Social e família. Constituição Federal 88: Da saúde, Da promoção social e Da proteção especial. Lei n.º 8.069/90 - Estatuto da criança e do adolescente: linhas

de ação, diretrizes e entidades. Medidas de proteção à criança e ao adolescente. Da prática do ato infracional. Das medidas pertinentes ao pai ou responsável. Do Conselho Tutelar. Do acesso à justiça da infância e da juventude. Lei Federal n.º 8.742, de 07.12.93 - Lei Orgânica da Assistência Social. Ética profissional.

12 . Fonoaudiologia

Relação de Assuntos: Comunicação verbal e não verbal. Linguagem e comunicação no idoso. Alterações de memória no idoso. Cuidados relacionados à alimentação. Dominância cerebral e linguagem. Classificação, avaliação e tratamentos das afasias. Reabilitação nas seguintes patologias: acidente vascular cerebral; doenças da unidade motora; doenças degenerativas do sistema nervoso central; reabilitação nas neoplasias; distúrbio de audição. Gagueira. Respiração: tipo, capacidade, coordenação pneumofônica. Ressonância. Avaliação de terapia de motricidade oral. Distúrbio articulatorio. Fonoaudiologia escolar. Disfonia. Fissuras. Paralisia cerebral. Avaliação e tratamento da disfonias.

13. Enfermagem

Relação de Assuntos: Introdução à enfermagem: fundamentos de enfermagem. Exercício de enfermagem: código de ética dos profissionais de enfermagem. Legislação profissional – COREN. Programa Nacional de Imunização: considerações gerais. Calendário de vacinação para o Estado de São Paulo. Vacinação contra as doenças imunopreveníveis. Cadeia de frio. Meios de desinfecção e esterilização. Administração aplicada à enfermagem: administração em enfermagem. Supervisão em enfermagem. Enfermagem em pronto-socorro: considerações gerais sobre pronto atendimento: a) definição de urgência e emergência; b) prioridade no tratamento; c) princípios para um atendimento de urgência e emergência. Assistência de enfermagem nas urgências: a) do aparelho respiratório; b) do aparelho digestivo; c) do aparelho cardiovascular; d) do aparelho locomotor e esquelético; e) do sistema nervoso; f) ginecológicas e obstétricas; g) dos distúrbios hidroeletrólíticos e metabólicos; h) psiquiátricas; i) do aparelho urinário. Atenção básica à saúde: atenção à criança (crescimento e desenvolvimento, aleitamento materno, alimentação, doenças diarreicas e doenças respiratórias). Atenção à saúde da mulher (pré-natal, parto, puerpério, prevenção do câncer ginecológico, planejamento familiar). Atenção à saúde do adulto (hipertensão arterial diabetes mellitus). Assistência de enfermagem em queimaduras. Assistência de enfermagem em intoxicações exógenas (alimentares, medicamentosas, envenenamentos). Assistência de enfermagem em picadas de insetos, animais peçonhentos e mordeduras de animais (soros e vacinas). Assistência de pacientes: posicionamento e mobilização.

14. Economia

Relação de Assuntos: 1. Microeconomia: teoria do consumidor e sua fundamentação; equilíbrio do consumidor; teoria da empresa; teoria da produção e dos custos: função de produção, rendimentos de escala e de fator; custos de produção e detalhamentos; a curva de oferta. 2. Macroeconomia: contas nacionais; números-índices; economia monetária; funções da moeda; teoria quantitativa da moeda; os bancos comerciais e a criação da moeda; política monetária e papel do Banco Central; inflação: tipos e causas; balanço de pagamentos: conceituação e estrutura; taxa de câmbio fixa e flutuante; regimes cambiais; modelos clássicos e keynesiano; equilíbrio macroeconômico; o modelo IS-LM. 3. Políticas de administração, econômica e finanças públicas; políticas fiscal, monetária e cambial; noções de finanças públicas; atribuições econômicas do Governo; o papel do Estado na economia; análise da política de gastos; déficit público e dívida pública: conceitos e efeitos. 4. Orçamento Público: princípios orçamentários; classificação das receitas e despesas; o sistema e o processo orçamentário; o sistema brasileiro de planejamento e orçamento; o Plano Plurianual, a Lei de Diretrizes Orçamentárias e a Lei Orçamentária Anual; a elaboração da proposta orçamentária; a discussão, votação e aprovação; a execução orçamentária e os créditos adicionais; 5. Economia do Setor Público: Classificação de bens: público, semi-público e privado. Princípios gerais de tributação. O cálculo do déficit público: as

Necessidades de Financiamento do Setor Público (NFSP); A evolução da discussão sobre previdência social, sistema tributário e Federalismo Fiscal; A Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF). As Parcerias Público-Privadas(PPP). 6. Métodos Quantitativos: Conceitos básicos de probabilidade e estatística. Variáveis Aleatórias. Distribuição de Probabilidade, Distribuição de Frequência e Distribuição Acumulada. Estatística Descritiva. Testes de Hipóteses. Regressão. Medidas de Distribuição de Renda e Concentração Industrial.

15. Estatística

Relação de Assuntos: Estatística descritiva; séries estatísticas; medidas descritivas; probabilidade; variáveis aleatórias; distribuições teóricas, binomial, Poisson, normal; distribuições amostrais; distribuições qui-quadrado, F e t; estimação e testes de hipóteses; correlação e regressão. Conceitos básicos. Princípios. Planejamento de experimentos. Análise de resultados experimentais. Análise de variância. Testes de comparações múltiplas. Delineamentos experimentais: Inteiramente casualizado, blocos ao acaso, quadrado latino. Experimentos fatoriais. Parcelas subdivididas. Tratamentos quantitativos.

16. Pedagogia

Relação de Assuntos: a) Filosofia da Educação – Conceitos básicos de Filosofia. A educação como tema da Filosofia. Concepções contemporâneas de Filosofia da Educação. b) História da Educação – Conceitos básicos de História. A educação como tema da História. História da educação brasileira e das suas relações com o contexto mundial, do século XVI ao século XX. c) Sociologia da Educação – Conceitos básicos de Sociologia. A educação como tema da Sociologia. Educação e sociedade brasileira contemporânea. d) Psicologia da Educação – Aspectos históricos das relações entre Psicologia e educação. O papel da Psicologia da Educação na formação dos profissionais em educação. Teorias e sistemas em Psicologia da Personalidade e suas implicações para a ação do pedagogo na prática educativa: Psicanálise (Freud), Behaviorismo (Skinner) e Psicologia Humanista (Carl Rogers). Teorias e sistemas em Psicologia da Educação: a psicologia genética de Jean Piaget, a psicologia genética de Henri Wallon e a psicologia sócio-histórica de Vygotsky. e) Pesquisa Educacional – Conceitos básicos da pesquisa científica. A pesquisa científica em Ciências Humanas: objeto, métodos e problemas. A pesquisa em educação hoje. f) Estatística Educacional – Conceitos básicos de Estatística. Aplicação dos procedimentos estatísticos a dados escolares. Utilização da estatística na pesquisa em educação. g) Currículo – Teorias do currículo na educação contemporânea: transversalidade, interdisciplinaridade e contextualização. – Parâmetros Curriculares Nacionais para educação básica. h) Didática – Ensino e aprendizagem: conceitos e problemas. Objetivos, conteúdos e metodologias do ensino: classificações e seleções. Planejamento didático. i) Avaliação Educacional – Concepções, funções e finalidades da avaliação na pedagogia contemporânea. – Critérios e instrumentos da avaliação educacional. j) Organização da Educação Brasileira – A Lei 9.394/96 – LDB: interpretação e análise. O Plano Nacional de Educação. Aspectos organizacionais da gestão e do financiamento do sistema educacional brasileiro. Políticas públicas de educação no Brasil contemporâneo. l) Ação do pedagogo na prática educativa

17. Engenharia

Relação de Assuntos: Projetos de obras civis. Arquitetônicos. Estruturais (concreto, aço e madeira). Fundações. Instalações elétricas e hidrossanitárias. Projetos especiais. Elevadores. Ventilação-exaustão. Ar condicionado. Telefonia. Prevenção contra incêndio. Estação de tratamento de água. Estação de tratamento de esgoto. Estação elevatória de água. Estação elevatória de esgoto. Especificação de materiais de serviços. Programação de obras. Orçamento e composição de custos unitários, parciais e totais: levantamento de quantidades. Planejamento e cronograma físico-financeiro: PERT-CPM. Acompanhamento de obras. Construção. Organização do canteiro de obras: execução de fundações (sapatas, estacas e tubulões). Alvenaria. Estruturas e concreto. Aço e madeira. Coberturas e impermeabilização. Esquadrias. Pisos e revestimentos. Pinturas, instalações (água, esgoto, eletricidade

e telefonia). Fiscalização. Acompanhamento da aplicação de recursos (medições, emissão de fatura etc.) Controle de materiais (cimento, agregados aditivos, concreto usinado, aço, madeira, materiais cerâmicos, vidro, etc.). Controle de execução de obras e serviços. Irrigação e drenagem, barragens, hidráulica, hidrologia, solos e obras de terra (barragens, estradas, aterros etc.). Saneamento básico e saneamento ambiental (disposição de resíduos, aterros sanitários etc.). Infraestrutura urbana e rural. Estradas e pavimentação. Legislação e Engenharia legal. Legislação ambiental. Licitações e contratos. Legislação específica para obras de engenharia civil. Vistoria e elaboração de pareceres. Princípios de planejamento e de orçamento público. Elaboração de orçamentos. Noções de segurança do trabalho. Noções de geoprocessamento. Noções de Avaliação de imóveis urbanos. Conhecimento do programa Auto Cad.

18. Serviço Religioso

Relação de Assuntos: (somente para Candidatos Católicos) 1. a) Sagrada Escritura b) Introdução: (1) inspiração dos livros da Bíblia; (2) o cânon dos livros inspirados; (3) os princípios ou regras da interpretação da Bíblia. c) Teologia Dogmática (1) o mistério do Deus vivo: Deus uno e Deus trino; (2) Deus criador: - a criação; - os anjos; - o mundo visível; - os homens (antropologia teológica, a queda dos primeiros homens e o pecado original). (3) Cristologia e Soterologia: o mistério de Jesus Cristo e de sua obra redentora; (4) Mariologia; (5) Eclesiologia (inclusive ecumenismo e missiologia); (6) Os sacramentos; (7) Escatologia: do homem individual e de todas as criaturas, sobretudo da humanidade. -7- (Continuação da Portaria Nr 95/DEP, de 24 Set 03) d) Liturgia Princípios da Liturgia: - escritura e leis da celebração litúrgica; e) Teologia Moral (1) Moral fundamental: (2) a dignidade da pessoa humana: - imagem de Deus; - vocação à bem-aventurança; - a liberdade do homem; - a moralidade dos atos humanos e das paixões; - a consciência moral; - as virtudes; - o pecado.(3) a comunidade humana:- a pessoa e a sociedade; - a participação na vida social; - a justiça social. (4) a salvação de Deus: - a lei e a graça (a lei moral); - a graça e a justificação; - a Igreja, mãe e educadora (magistério e mandamentos da Igreja). f) Moral especial - Os dez mandamentos (contendo a doutrina social da Igreja). g) História da Igreja (1) História da Igreja contemporânea; (2) História da Igreja no Brasil. h) Direito Canônico (1) Direito Paroquial; (2) Direito Matrimonial.

19. Arquitetura

Relação de Assuntos: Projeto de Arquitetura. Métodos e técnicas de desenho e projeto. Programação de necessidades físicas das atividades. Estudos de viabilidade técnico-financeiro. Informática aplicada à arquitetura. Controle ambiental das edificações (térmico, acústico e luminoso). Projetos complementares – especificação de materiais e serviços e dimensionamento básico: Estrutura. Fundações. Instalações elétricas e hidrossanitárias. Elevadores. Ventilação-exaustão. Ar condicionado. Telefonia. Prevenção contra incêndio. Programação, controle e fiscalização de obras: Orçamento e composição de custos, levantamento de quantitativos, planejamento e controle físico-financeiro. Acompanhamento e aplicação de recursos (medições, emissão de faturas, controle de materiais). Acompanhamento de obras: Construção e organização do canteiro de obras. Execução de fundações, estrutura em concreto, madeira, alvenaria e aço. Coberturas e impermeabilização. Esquadrias. Pisos e revestimentos. Legislação e Perícia: Licitação e contratos. Análise de contratos para execução de obras. Vistoria e elaboração de laudos e pareceres. Normas técnicas, legislação profissional. Legislação ambiental e urbanística. Projeto de Urbanismo: Métodos e técnicas de desenho e projeto urbano. Noções de sistema cartográfico e de geoprocessamento. Dimensionamento e programação dos equipamentos públicos e comunitários. Sistema viário (hierarquização e dimensionamento e geometria). Sistemas de infra-estrutura de parcelamentos urbanos: energia, pavimentação saneamento ambiental (drenagem, abastecimento, coleta e tratamento de esgotos, coleta e destinação de resíduos sólidos). Planejamento urbano: Uso do solo. Gestão urbana e instrumentos de gestão (planos diretores, análise de impactos ambientais urbanos. Licenciamento ambiental. Instrumentos econômicos e administrativos). Aspectos sociais e econômicos do planejamento urbano. Sustentabilidade urbana

(Agenda *Habitat* e Agenda 21). Noções de avaliação dos imóveis urbanos. Conhecimento do programa Auto Cad. Noções de ergonomia.